

รายงานการประชุมผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ
หัวหน้าฝ่ายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
ครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๙

วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมธรรมปัญญา ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

๑.นายสมชาติ วัฒนากลา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประกอบ
๒.นางอนงค์ เยาวธานี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๓.นายสมศักดิ์ ไชยชมภู	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ.	
๔.ดร.เกียรติคุณ จันแก่น	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
๕.นางนภภรณ์ ท่วนชะเอม	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ	
๖.นายวัฒนา ทันเรือน	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต	
๗.นางสาววรรณพัชร จินดาชาติ	ผู้อำนวยการกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๘.นางทัชชา สามัคคีนิชัย	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	
๙.นางสาวบุญญาพร นาคนิล	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล	
๑๐.นางสาวสุพิน สมบูรณ์ชัย	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	
๑๑.นางจิตรา กาวี	หัวหน้าฝ่ายประชุมสภา	
๑๒.นางสาวสายสมร ชื่นใจ	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา อบจ.	
๑๓.นางสาวไพรวรรณ อารีย์	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	
๑๔.นางรัชณี ชูบุบผา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	
๑๕.นางสาวอัมไพรวรรณ มณี	หัวหน้าฝ่ายบัญชี	
๑๖.นางเชิดทรง ฤทธิ์จิตเพียร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาอาชีพฯ	
๑๗.นางสายสมร ทิพย์โพธิ์	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์	
๑๘.นายทรงวุฒิ พุทธิสกุลชัย	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม	
๑๙.นางสาวปราณปรียา โพธิเลิศ	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	
๒๐.นายอดิศร กาจิณา	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุฯ	
๒๑.นางสาวพราวศรี เฟื่องฟู	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	
๒๒.นางสายใจ ไพรเวท	หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บรายได้	
๒๓.นายดรณพัฒน์ อินดี	หัวหน้า สป.อบจ. เลขานุการ	
๒๔.นางสาวพิมพ์พรรณ จินดาชาติ	หัวหน้าฝ่าย บห.ทป. ผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๕.นายทัชชกร เตียวตระกูล	นักจัดการทั่วไป ชำนาญการ	
๒๖.นางสาวศุภิตา เวียงเงิน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (ผู้ช่วยเลขานุการ)	

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายบรรเจิด ภูสมศรี	รองปลัด อบจ.ปฏิบัติหน้าที่นายก อบจ.ชร. (ติตราชการ)
๒.นางนุชนารถ วดีศิริศักดิ์	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (ลา)
๓.นางศศิธร ดวงใจประเสริฐ	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (ลา)
๔.พ.จ.อ.ทวีป เชี่ยวสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ (ติตราชการ)
๕.ดร.ศราวุธ สุตะวงศ์	ผู้อำนวยการ ร.ร.อบจ.เชียงราย (ติตราชการ)
๖.นายนิมิตร อ้อเจริญ	นายช่างโยธา อาวุโส (ติตราชการ)

๗.นายประจวบ สายเมื่อนาย	หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	(ติตราชการ)
๘.นายพิสิษฐพงษ์ ปัญญาอินทร์	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล	(ติตราชการ)
๙.นางาสาวชฎากาญจน์ สุรินทร์	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ	(ติตราชการ)
๗.นายสุวิทย์ กวินวิวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	(ติตราชการ)
๙.นายวรวิทย์ กิตติวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน อบจ.เชียงราย	(ติตราชการ)
๑๐.นายบุญสม ฤกษ์อุดม	หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ	(ติตราชการ)
๑๒.นายไพรัช โฉลิตสาห์กุล	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง	(ติตราชการ)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายบรรเจ็ด ภูสมศรีรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ศึกษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย (ติตราชการ)มอบหมายให้ นายสมชาติ วัฒนากลา ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นประธานการในการดำเนินการประชุมผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการหัวหน้าฝ่ายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย แทน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วันนี้ก็เป็นการประชุมหัวหน้าส่วนครั้งที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรียนผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักปลัดฯ และหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมได้รับมอบหมายจากท่านรองฯ บรรเจ็ด ภูสมศรี ให้เป็นประธานที่ประชุมแทน วันนี้ก็มีเรื่องแจ้งให้ในที่ประชุมทราบทั้งหมด ๓ เรื่องด้วยกัน คือ

๑.ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราช เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณ สยามมกุฎราชกุมาร จะมีการถวายพระพรช่วงเช้า ที่โรงเรียนสามัคคีวิทยาคม และช่วงค่ำมีการจุดเทียนชัยถวายพระพร ขอเชิญชวนทุกท่านเข้าร่วมโดยพร้อมเพรียงกัน

๒.เรื่องการลงประชามติในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ ก็ขอเชิญชวนไปใช้สิทธิออกเสียงประชามติร่างรัฐธรรมนูญและคำถามเพิ่มเติม ในวันอาทิตย์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เพราะเรื่องนี้เป็นเรื่องของประชาธิปไตยในการขับเคลื่อนการปฏิรูปแบบใหม่ของประเทศ ให้แจ้งบุคลากร อบจ.ในสังกัดทุกกองไปออกเสียงประชามติ

๓.ได้ร่วมประชุมที่ค่ายเม็งรายมหาราช ระหว่างวันที่ ๒๘ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๒๕๕๙ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา จะเสด็จฯ มาจังหวัดเชียงราย ก็จะมีการรับเสด็จที่สนามบิน ในการเสด็จฯ มาครั้งนี้ ภารกิจในเรื่องของกิจกรรมการซ่อมวังที่ดอยตุง และเป็นประธานการพัฒนาทางเลือกในการปรับใช้ผู้ต้องขัง และจะประทับที่พระตำหนักดอยตุง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานฯ

ขอเชิญเลขฯ

ทน.สป.อบจ.

เป็นการประชุมครั้งที่ ๖ /๒๕๕๙ จะมีวาระประธานแจ้งให้ทราบ เรื่องเพื่อทราบและการหารือและข้อปฏิบัติราชการ หากท่านใดเห็นว่าต้องการแก้ไขรายงานการประชุม ขอให้แจ้งมายังฝ่ายเลขฯ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาและรับทราบตามที่เสนอในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานฯ

หน.สป.อบจ.

เรื่องเสนอในที่ประชุมเพื่อทราบสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๓.เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา ในข้อ ๓.๑.สำนักปลัด อบจ.เชียงราย

๑.เรื่องของเงินรางวัลและค่าตอบแทนในการนำจับและดำเนินคดีความผิดฐานค้ามนุษย์ เป็นการแจ้งเวียน ไปแล้วในสภาฯ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ ที่ ขร ๕๑๐๐๑/ว๒๔๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ประธานฯ

หน.สป.อบจ.

๒.การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จากรมการท่องเที่ยว

เรื่องนี้ได้มีการแก้ไขโครงการ และได้เสนอเข้าในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ๒-๓ ครั้งแล้ว โดยมีการแก้ไขเพิ่มเติม และได้มีการประสานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่รับผิดชอบคือ กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต ในการจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กรมการท่องเที่ยว ส่วนที่ ๒ ของกองการศึกษา เกี่ยวกับวัฒนธรรม ซึ่งในส่วนของการดำเนินการ มีการประสานงานโดยเจ้าหน้าที่ของสำนักปลัด อบจ. คือ คุณอดุลศักดิ์ เตียวตระกูล ได้ประสานกับสำนักงานการท่องเที่ยว จ.เชียงราย ในข้อต้องเสนอผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด โดยได้ส่งโครงการรายละเอียดให้กับทางจังหวัด ผ่านไปกรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานฯ

นายอดุลศักดิ์

หน.สป.อบจ.

ประธานฯ

ขอทราบรายละเอียดว่ามีโครงการอะไรบ้าง

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ กองช่าง ในสวนไม้งามริมน้ำกก , ผลิตภัณฑ์ OTOP ของกองส่งเสริมฯ และช่วงวัฒนธรรมฯ ของกองการศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการส่งไปแล้ว

ขออนุญาตเพิ่มเติม เป็นงบประมาณประจำปีของกรม ซึ่งต้องผ่านจังหวัดก่อน

๓.รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๕๙ ของ อบจ.เชียงราย

- ด้านการบริหารจัดการ ร้อยละ ๙๔.๗๑
- ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ร้อยละ ๙๕.๕๖
- ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง ร้อยละ ๘๔.๖๗
- ด้านการบริการสาธารณะ ร้อยละ ๙๑.๙๑

รวม ๔ ด้าน ร้อยละ ๙๑.๙๗

อบจ.เชียงราย ระดับคะแนนสูงสุด อยู่ในอันดับ ๑ ของจังหวัด ในส่วนของข้าราชการเนื่องานออกมาจากการประเมินของกรม งานมีประสิทธิภาพ ขอให้ปรบมือให้ตัวเอง

หน.สป.อบจ.

เรียนท่านประธาน เรื่องของการตรวจประเมินฯ LPA เป็นรูปแบบใหม่ เป็นกระบวนการทำงานตามปกติตรงกับแนวทางราชการ โดยยึดตัวชี้วัดที่เป็นมาตรฐานสากล เรื่องของการบริหารจัดการที่ดีมาเป็นโจทย์ และตอบคำถาม ครั้งนี้ค่อนข้างได้รับคำชื่นชมจากคณะผู้ตรวจ ว่าได้มีการจัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการตอบข้อซักถาม มองเห็นการปฏิบัติงานที่แท้จริง อีกส่วนหนึ่งก็เป็นการนำรูปแบบหรือวิธีการสามารถนำไปเป็นตัวอย่างให้ท้องถิ่นอื่นๆ ในปีนี้ได้ตัวเลขอยู่ที่ ร้อยละ ๙๑.๙๗ ซึ่งในปีต่อไป ได้ตั้งเป้าหมายไว้ร้อยละ ๙๕ ทั้ง ๔ ด้าน

หน.พิมณพรรณ

ประธานฯ

ในส่วนของคุณคะแนนที่ได้น้อย ได้สำเนาเอกสารรายละเอียดให้ทุกกองแล้ว

คะแนนที่ได้น้อย หรือ ๐ ในปีต่อไป เป้าหมายคือร้อยละ ๙๕ ให้ดูว่าจะทำอะไร โครงการอะไรเพื่อให้คะแนนเพิ่ม แต่เป้าหมายโครงการเพื่อพี่น้องประชาชนและมีประสิทธิผล ตอนนี้อยู่ได้ตั้งงบประมาณไว้แล้ว ต้องมาปรับ หรือเพิ่มเติมโครงการต่างๆ เพื่อให้มีคะแนนเพิ่มขึ้นมา ถ้าเป็นการโอนงบประมาณ ถ้าโอนข้ามหมวดจะเสียคะแนน

หน.ปราณปรียา

ขออนุญาตท่านประธานฯ สำหรับการโอนงบประมาณ ซึ่งเราเคยได้แนวทางไว้ว่าจะโอนเป็นรายไตรมาส กรณีโอนคนละหมวด แต่ถ้าโอนหมวดเดียวกันก็โอนได้ตลอดปี ปีนี้ก็เพิ่มหลักเกณฑ์ว่า ขอให้พิจารณาในหมวดเดียวกันก่อน ปี ๒๕๖๐ จะกำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มว่า ขอให้โอนงบประมาณในหมวดเดียวกันก่อนเป็นอันดับแรก ซึ่งสามารถโอนได้ตลอดปีงบประมาณ สำหรับการโอนที่เป็นรายไตรมาส คือ ๓ เดือน/ครั้ง แต่คิดเป็นรายการไม่ได้คิดเป็นครั้ง ขอให้พิจารณางบประมาณในหมวดเดียวกันเป็นอันดับแรก

ประธานฯ

ในการโอนงบประมาณ หลักการให้อยู่ในหมวดเดียวกัน คือสามารถโอนได้เลย แต่ถ้าจะให้กองแผนดำเนินการคลีกอนุมัติ ให้สอบถามก่อน ถ้าข้ามหมวดก็ให้กองแผนตรวจสอบและตรวจสอบอีกครั้ง

ขอสรุปเป็นด้านๆ ๑.ด้านการบริหารจัดการ ซึ่งจะมีอยู่ด้วยกัน การบริหารภารกิจ ขออนุญาตนำเสนอเอกสารหัวข้อ ๑.๗ การโอนงบประมาณจะอย่างไรให้ดีที่สุด ๑.๘ การตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ผูกโยงมากับการโอนงบประมาณ ขอให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปพิจารณา

หน.ปราณปรียา

การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ คือจากการที่คณะกรรมการตรวจแนะนำ คือให้เอาที่เป็นการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญ เช่น การเปลี่ยนแปลงสถานที่ เป้าหมายงบประมาณ แต่ถ้าเป็นการเปลี่ยนแปลงคำผิดคำถูก ไม่ต้องนำมาประกอบ

หน.สป.อบจ.

ขออนุญาตเป็นข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการอีกส่วนหนึ่ง คือขอความชัดเจนในการนำเข้าสภาฯ การปฏิบัติที่ถูกต้อง ผากส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความชัดเจน และเพื่อสนองต่อประชาชน

ประธานฯ

ขอเสริมเรื่องนี้ ที่สำคัญคือ ถูกต้องและไม่ต้องยึดติดว่าคะแนนได้เท่าไร คือระเบียบถูกต้อง ถ้าจำเป็นแก้ต้องแก้ ขณะที่ตั้งงบประมาณต้องสืบราคา สเปกที่ใกล้เคียงพร้อมที่จัดจ้าง

หน.สป.อบจ.

ข้อ ๓. ด้านการบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพฯ มีหัวข้อประเมินเกี่ยวกับการได้รับรางวัล ปีที่แล้วไม่ได้รับรางวัลระดับประเทศ

ข้อ ๕. การปรับปรุงภารกิจของ อบท. ด้านที่ ๒ ข้อ ๑.๖ หน้า ๔ ได้ ๓ คะแนน ในส่วนที่ประเมิน ถือว่าเป็นสภาพในการทำงานโดยข้อเท็จจริง ก็จะได้ไปดำเนินการปรับปรุงได้ในปีต่อไป ให้ครบถ้วน

หน.รัชณี

สำหรับ ๑.๖ เป็นเรื่องของการสรรหาตำแหน่งว่าง ตอนนี้ตำแหน่งว่างลดลง ปีนี้อาจจะได้คะแนนเพิ่มขึ้น ในส่วนของด้านที่ ๒ จะขาดไป ๖ คะแนน คือ ข้อ ๑.๖ ตำแหน่งว่าง และ ข้อ ๑.๑๐ การลงเวลาปฏิบัติราชการ จะมีการวิเคราะห์ถึงสภาพพื้นที่การทำงาน และข้อ ๑.๑๙ ยังมีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ยังไม่ได้คะแนนเต็ม และมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการว่า ในข้อ ๑.๑๐ ในการจัดคัมสมุทลงเวลาปฏิบัติราชการนำจำทำเป็นปี ปฏิทินเหมือนคำสั่ง / หนังสือทะเบียนรับ เพราะฉะนั้นต้องทำให้เป็นแนวเดียวกันคือ ปีปฏิทิน ส่วนเรื่องกำหนดจำนวนครั้งการลา มาสาย ยังไม่ได้วิเคราะห์ถึงสภาพพื้นที่ กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำบันทึกแจ้งเวียนไปเพื่อจะได้ทราบระยะทางแต่ละคนว่าเดินทางมาทำงานใช้ระยะทางเท่าไร ก็กิโลเมตร เวลาเท่าไร เพื่อจะนำข้อมูลมาประกอบ ในข้อ ๑๑ การออกคำสั่งการบริหารบุคคล มีข้อท้วงติงมาว่า ในการมอบหมายงานให้ เช่น ปลัด อบจ.มอบ รองปลัดฯ ต้องมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับมอบหมาย ในส่วนของรายงานการประชุมส่วนราชการ เช่นจากการประชุมกอง มีการสุ่มตรวจ เรื่องของการฝึกอบรมก็ได้คำแนะนำ ให้ขอรายงาน Pretest - Posttest กลับมาด้วยเพื่อตรวจดู และช่วงต่อจากนี้ไปกองการเจ้าหน้าที่จะได้มีการปรับปรุงพัฒนา

- อาจมีการเรียกเก็บสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ ตั้งแต่ ๑ ม.ค. ๕๙ คือเป็นการเตรียมความพร้อมไว้ก่อน รายงานการประชุมอาจจะมีการทวงถามเป็นระยะๆ และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- ประธานฯ ให้ หน.รัชนี ทำบันทึกแจ้งเวียน แนวทางปฏิบัติแต่ละกอง ขอให้ทำส่งมาด้วยการอบรมหรือการรายงานผู้มอบอำนาจ รับมอบอำนาจ ทำเป็นตารางทุกกอง เพื่อที่คณะกรรมการตรวจจะได้มีหลักฐาน เอกสารครบถ้วน
- หน.สป.อบจ. ขออนุญาตเพิ่มเติม ๑.๑๑ กับ ๑.๑๓ ซึ่งประเมินตนเองได้ ๓ คะแนน แล้วขอเอกสารเพิ่ม กองการเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องนี้ ช่วยสรุปรายละเอียดอีกเรื่อง คือ กองการเจ้าหน้าที่จะทำการวิเคราะห์ การจัดทำ การลา มาสาย โดยวิเคราะห์การมาปฏิบัติงาน ระยะทาง ในส่วนของ อบจ.เชียงราย จะให้ หัวหน้าส่วนราชการ มาหารือกันอีกครั้งเพื่อหาข้อสรุป
- หน.รัชนี ขณะนี้อยู่ในช่วงของการสำรวจ เนื่องจากร่างประกาศเดิมยังไม่ละเอียดพอ ส่วนร่างประกาศที่เป็นปัจจุบัน มี ๓ หน้า และจะนำเอาข้อมูลที่ได้สอบถามไปยังทุกท่าน มาประมวลอีกครั้ง แล้วจะนำเข้าสู่ที่ประชุมของหัวหน้าส่วนราชการในครั้งต่อไป
- หน.สป.อบจ. ข้อ ๒ การดำเนินการของกิจการสภาฯ หน้า ๕ จะเป็นเรื่องของการแปรญัตติ รายละเอียด ขอเชิญกองกิจการสภาฯ
- ผอ.กองกิจการสภาฯ สำหรับกองกิจการสภาฯ ทุกครั้งได้ ๑๐๐ % ปีนี้ตกไป ๒ คะแนน เรื่องของการแปรญัตติ ผากองแผนฯ ในเรื่องของข้อมูลที่จะแก้ไข แจ้งให้กองกิจการสภาฯ ทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป
- หน.สป.อบจ. ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารการเงินและการคลัง ปีนี้ได้เพิ่มจากปีที่แล้ว แต่ยังคงน้อยสุดของ ๔ ด้าน ขอนำเรียนว่าบางตัวเป็นข้อเท็จจริง เนื่องจากเงื่อนไขของเวลา ไม่ว่าจะ เป็นข้อ ๑.๔ เกณฑ์การใช้น้ำมันของแต่ละกองนั้น ให้กำหนดอัตราการใช้รถยนต์แต่ละคันผูกเงื่อนไข ผู้ใดเป็นคนกำหนดได้ส่งกองช่างพิจารณา ซึ่งได้ส่งให้พิจารณา แต่ยังไม่ได้กำหนดรายละเอียดชัดเจน ในปีนี้มีบางกองได้จัดทำมา เช่น กองคลัง สำนักปลัดฯ โดยให้พนักงานขับรถพิจารณาดำเนินการตามข้อเท็จจริง ดีเซลไม่เกิน ๑๔-๑๕ กิโลเมตร / ลิตร จัดทำอีกครั้ง และขอความร่วมมือทุกคนกำหนด และกระผมจะได้เชิญ ผอ.กองช่างและเจ้าหน้าที่ มากำหนดพิจารณา วิธีที่สะดวก คือ แต่ละกองให้ไปสำรวจรถของกองทะเบียนครุภัณฑ์ ว่าใช้ประมาณเท่าไร ขอความร่วมมือทุกกอง และจะแจ้งเป็นหนังสือเวียน คำนวนในระยะเบื้องต้นก่อน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณา
- หน.อดิศร ทะเบียนรถจะอยู่ที่กองพัสดุทั้งหมด ให้ไปดูที่กองพัสดุเพื่อที่จะง่ายและรวดเร็ว
- ประธานฯ เพื่อความรวดเร็ว ให้ไปเอาทะเบียนจากกองพัสดุ และให้เจ้าหน้าที่ กองช่างตรวจสอบ และจัดกลุ่มของรถ อายุการใช้งาน ให้จัดเป็นกลุ่มๆ อันดับแรกให้พนักงานขับรถที่ใช้ประเมินขั้นต้นก่อน และให้ทางฝ่ายเครื่องจักรกลเข้าไปดูรายละเอียดกับฝ่ายพัสดุ และดำเนินการจัดทำต่อไป
- หน.สป.อบจ. ข้อ ๑.๕ การดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ได้ ๓ คะแนน มีรายละเอียดที่สามารถดำเนินการเพิ่มเติมได้หรือไม่ ในปีต่อไป
- หน.อดิศร ได้สอบถามผู้ตรวจฯ แล้ว เรื่องของแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ถ้าจะให้ได้ ๕ คะแนน ต้องไม่มีการปรับเลย เบิกจ่ายให้ทัน และต้องไม่มีการกันเงิน
- ประธานฯ อบจ.เชียงราย เป็นองค์กรใหญ่ และตามสภาพพื้นที่ด้วย

