

รายงานการประชุมผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ
หัวหน้าฝ่ายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๐

วันพฤหัสบดีที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมหอแสงธรรม ชั้น๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

๑.นายบรรเจิด ภูสมศรี	รอง ป.อบจ. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบจ.ชร. ประธานฯ
๒.นางนุชนารถ วดีศิริศักดิ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓.นายสมชาติ วัฒนากล้า	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๔.นางอนงค์ เยาว์ธานี	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕.นางนภาภรณ์ ส่วนชะเอม	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ
๖.นางศศิธร ดวงใจประเสริฐ	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
๗.ดร.เกียรติคุณ จันแก่น	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘.นายสมศักดิ์ ไชยชมภู	ผู้อำนวยการกองกิจการสภาอบจ.
๙.นายวัฒนา ทั้นเรือน	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๑๐.นายบุญสม ฤกษ์อุดม	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมการก่อสร้าง
๑๑.นางสาวไพรวรรณ อารีย์	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รก. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
๑๒.นางสาววรรณพัชร จินดาชาติ	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน
๑๓.นางสาวบุญญาพร นาคนิล	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
๑๔.นางสาวสุพิน สมบูรณ์ชัย	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
๑๕.นางจิตรา กาวี	หัวหน้าฝ่ายประชุมสภาฯ
๑๖.นางสาวสายสมร ชื่นใจ	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภาอบจ.
๑๗.นางรัชณี ชูบุบผา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
๑๘.นางสาวอัมไพรวรรณ มณี	หัวหน้าฝ่ายบัญชี
๑๙.นางสายสมร ทิพย์โพธิ์	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๒๐.นายทรงวุฒิ พุทธิสกุลชัย	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
๒๑.นางสาวปราณปรียา โปธิเลิศ	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ
๒๒.นายอดิศร กาจิณา	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุฯ
๒๓.นางสาวชฎากาญจน์ สุรินทร์	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ
๒๔.นางสาวพราวศรี เพ็องฟู	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
๒๕.นางเชิดทรง ฤทธิ์จิตเพียร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาอาชีพฯ
๒๖.นางสายใจ ไพรเวท	หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บรายได้
๒๗.นายพิสิษฐพงษ์ ปัญญาอินทร์	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล
๒๘.นายดรอุณพัฒน์ อินดี	หัวหน้าส.อบจ. เลขานุการ
๒๙.นางสาวพิมพ์พรพรรณ จินดาชาติ	หัวหน้าฝ่ายบ.ท.บ. ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.ดร.ศรารุช สุตะวงค์	ผู้อำนวยการ รร.อบจ.ชร.	(ติตราชการ)
๒.นางทัชชา สามัคคีนิชัย	ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(ติตราชการ)
๓.นายไพรัช โจลิตสาห์กุล	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง	(ติตราชการ)
๔.นายประจวบ สายเมืองนาย	หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	(ติตราชการ)
๕.พ.จ.อ.ทวีป เชี่ยวสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	(ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายวีระยุทธ คีลาวงค์	รอง ผอ.รร.อบจ.ชร. (แทน ผอ.รร.อบจ.ชร.)
๒.นางสาวธัญญพัทธ์ ศิจิตต์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓.น.ส.นริสรินทร์ อินดีะศิลป์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔.น.ส.จารุลักษณ์ หล้าแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๕.นายนิรุทธิ์ หินใหญ่	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๖.สิบเอกวาญุภักค์ เสนางาม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗.นางปัทมา สมประสงค์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๘.นายธีรศักดิ์ เรือนสอน	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์
๙.นางสาวศุภิดา เวียงเงิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (ผู้ช่วยเลขานุการ)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายบรรเจิด ภูสมศรี รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงราย เป็นประธานการประชุมผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานฯ ๑.๑ สำหรับการประชุมวันนี้ เป็นการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผอ.สำนักงานช่าง หัวหน้าฝ่ายของส่วนราชการ อบจ.เชียงราย ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบ แนะนำข้าราชการตำแหน่งบริหารและข้าราชการใหม่ เริ่มจากตำแหน่งบริหารคือ ท่าน ผอ.นุชนารถ วดีศิริศักดิ์ ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ ได้รับการแต่งตั้งตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับข้าราชการใหม่ โอนย้ายมาจากเทศบาลตำบลเวียง อ.เวียงของ จ.เชียงราย คุณจารุลักษณ์ หล้าแก้ว
- ประธานฯ ๑.๒ มีโอกาสไปเยี่ยมคนงานที่ได้รับอุบัติเหตุรถเฉี่ยวชน และได้นำเงินน้ำใจจากพี่น้อง อบจ.เชียงราย ไปมอบให้การช่วยเหลือที่บ้าน อยากจะขอฝากเกี่ยวกับการระมัดระวังเรื่องอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นกับทุกๆ คน ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

หัวหน้าสำนักปลัดฯ เป็นการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๐ จะมีวาระประธานแจ้งให้ทราบ เรื่องเพื่อทราบ และการหารือและข้อปฏิบัติราชการ หากท่านใดเห็นว่าการแก้ไขรายงานการประชุม ขอให้แจ้งมายังฝ่ายเลขานุการ

ประธานฯ หากท่านใดเห็นว่ามีข้อความที่คาดเคลื่อน ขอให้ประสานทางฝ่ายเลขานุการ ครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาและรับทราบข้อเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธาน

หน.สป.

ประธานฯ

หน.สายสมร

ประธานฯ

หน.สป.

หน.สายสมร

ประธานฯ

ผอ.สำนักช่าง

หน.สายสมร

ประธานฯ

หน.สป.

ประธานฯ

ผอ.กองคลัง

เรื่อง เสนอในที่ประชุมเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ ของสำนักปลัดฯ เกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชน
อบจ.ชร. ขอเชิญเจ้าของเรื่อง ครับ

เสนอในที่ประชุมทราบคือ ก่อนหน้านั้นมีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและได้มีการ
การแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ซึ่งเป็นไปตามความร่วมมือของส่วนราชการ
ที่กำหนดศูนย์ดำรงธรรมเป็นนโยบายของส่วนกลาง และได้รายงานให้ที่ประชุมทราบแล้ว
ศูนย์ยุติธรรม และมีการแจ้งคำสั่งให้กับหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว ที่ทำการ
ตั้งอยู่ชั้น ๓ ของ อบจ.เชียงราย อยู่ในระหว่างการปรับปรุง เสนอเพื่อโปรดทราบ

ในส่วนของสำนักปลัดฯ เป็นการจัดหาเรื่องของทรัพย์สิน อบจ. ขอนำเรื่องไว้
ที่สภาฯ ก่อนเพื่อขอความเห็นชอบ เรื่องหอประชุม GMS ไม่ทราบว่าจะดำเนินการอย่างไร
บ้าง

ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการคะ ขออนุญาตคะ เราไม่ต้องรออัตราของธนาภิรักษ์
ใช้หรือไม่ เพราะขณะนี้กำลังขออัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่างๆ

ในสภาฯ คือขอความเห็นชอบ ส่วนคณะกรรมการเป็นการดำเนินการในเรื่องของ
รายละเอียดต่างๆ อันดับแรกคือต้องขอความเห็นชอบก่อน

ในขั้นตอนแรกคือขอความเห็นชอบจากสภาฯ ก่อน และต่อไปเป็นขั้นตอนของ
การจัดหาผลประโยชน์ ของ อบจ.

ในเบื้องต้นที่ได้หารือกันเรื่องของ อาคาร GMS ในการนำเอกสารบางส่วนเข้าไป
ประกอบด้วยเพื่อที่ว่าจะมีสมาชิกบางท่านสอบถาม

ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักช่าง ตรวจสอบ

จะมีอยู่ด้วยกัน ๒ ส่วน คือ มีเรื่องของการศึกษา ของสถานศึกษา MOU และ
เรื่องการจัดการในที่ดิน เพื่อใช้ในการเป็นข้อมูลประกอบในสภาฯ

ขออนุญาตคะ ทางกรมธนาภิรักษ์ได้มีการปรับเปลี่ยนอัตรา

ทั้งนี้ของกรมธนาภิรักษ์แค่เป็นหลัก แต่ก็ต้องให้อำนาจของคณะกรรมการ
ใช้ดุลพินิจตัดสินใจ

สำหรับกระบวนการนี้ ต้องขออนุมัติจากสภาฯ รับโอนอาคารหอประชุม GMS
หลังจากนั้นเมื่อเป็นทรัพย์สิน ของ อบจ.เชียงราย แล้ว ขั้นตอนต่อไปก็เป็นการจัดหา
ประโยชน์ต่อไป ในวาระนี้ก็จะเร่งขอความเห็นชอบจากสภาฯ ก่อน

หลังจากขอความเห็นชอบจากสภาฯ แล้ว ก็สามารถที่จะสอบถามติดตามได้

ขอเชิญกองคลังรายงานสถานะการเงินการคลัง ของ อบจ.เชียงราย

ขอรายงานประมาณการรายรับ - รายจ่าย ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๙ - ๓๑ ม.ค.
๒๕๖๐ ประมาณการทั้งสิ้น ๙๒๘ ล้านบาท รั้งจริงตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๙ - ๓๑ ม.ค.
๒๕๖๐ จำนวน ๓๑๘ ล้าน เงินอุดหนุนระบุดัตถุประสงค์ ๑๑๐ ล้าน รวมเป็น
๔๒๘,๖๖๑,๗๓๗ ล้าน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๑๙ % ซึ่งขณะนี้ได้กำหนดผู้กู้และผู้เบิกจ่าย
แล้ว ๒๓๒ ล้าน คงเหลือ ๑๙๖ ล้านกว่า ซึ่งถ้ากองไหนที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ก็สามารถคุมยอดมาที่กองคลังได้ คิดเป็นร้อยละที่เบิกจ่าย ๒๕ % และมีโครงการที่เบิกตัด
ปีกรณีก่อนนี้ผู้กู้ ๗๖ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๖ โครงการ คงค้างอีก ๒๐ โครงการ
ส่วนโครงการที่เบิกตัดปีกรณีไม่ได้ก่อนนี้ผู้กู้ทั้งหมด ๔๐ โครงการ ก่อนนี้ผู้กู้ไปแล้ว
๑๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้ว ๗ โครงการ คงค้าง ๒๑ โครงการ ซึ่งอยากจะให้รีบ
ดำเนินการเร่งด่วน

ประธานฯ
ผอ.กองแผนฯ

ขอเชิญกองแผนและงบประมาณ ครับ

กราบเรียนท่านประธานฯ และท่านรองปลัดฯ ผอ.สำนัก ผอ.กองทุกกอง ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับกองแผนและงบประมาณก็มีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ดังนี้

กิจกรรมแรกคือ การประชุมประชาคมเพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ เนื่องจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนงบประมาณ อบจ. และคณะกรรมการติดตามการประเมินผล จะหมดวาระลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ทางกองแผนฯ ก็ได้ประสานกับผู้บริหารเพื่อประชุมคัดเลือกคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนางบประมาณ อบจ. จำนวน ๓ ท่าน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ไม่เกิน ๖ ท่าน และคณะกรรมการติดตามแผนและประเมินผล จำนวน ๒ ท่าน ก็จะมีการประชุมประชาคมเพื่อคัดเลือกในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมธรรมปัญญา ขอเรียนเชิญ ผอ.กอง และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมประชุมค่ะ

เรื่องที่สอง เป็นเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ สืบเนื่องมาจากโครงการบางโครงการของ อบจ.ชร. ได้จัดทำโครงการ แต่มีหน่วยงานอื่นได้มีการดำเนินการเข้ามาในเส้นทางของ อบจ.ชร. จึงได้มีการปรับเปลี่ยนโครงการ ประกอบกับงบประมาณ คือหน่วยงานของเทศบาลตำบลเม็ญราย อุดหนุนให้สภาฯ พญามังราย และหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องของการจัดทำพระธาตุตอดอยตุง ในโครงการที่ขอมาเป็นอีกโครงการ จึงจำเป็นต้องแก้ไข ประเด็นคือ ให้สภาวัฒนธรรมในหนังสือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย คือชื่อโครงการไม่ตรงกัน ต้องมีการแก้ไข คือทาง อบจ.ได้สนับสนุนให้สภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย แต่ข้อเท็จจริงในเรื่องของเอกสารเป็นสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย โดยมีวัดพระธาตุตอดอยตุงเป็นผู้เขียนโครงการ ส่วนเรื่องของเทศบาลตำบลเม็ญราย กับเทศบาลตำบลพญาเม็ญราย ซึ่งไม่ตรงกัน ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายตรวจและติดตามช่วยอธิบายรายละเอียด ค่ะ

หน.บุญญาพร

ขออนุญาตท่านประธานฯ ตามที่ ผอ.กองแผนฯ ได้แจ้งรายละเอียดนั้น กรณีที่ได้มีการอุดหนุนโครงการพระธาตุตอดอยตุง ในส่วนของแผนเป็นสำนักสภาวัฒนธรรม แต่หน่วยงานที่ได้ขอมาจริงๆ คือ สำนักวัฒนธรรม เพราะฉะนั้นในขั้นตอนของการลง e-plan ต้องลงตามแผนเป็นสภาวัฒนธรรม ในการเบิกจ่ายต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องให้ตรงกับข้อบัญญัติ เมื่อข้อบัญญัติมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง แผนฯ ก็ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ตรงกับข้อบัญญัติ เพราะการเบิกจ่ายก็เป็นไปในทางเดียวกัน

ประธานฯ
ผอ.สำนักช่าง

ขอเชิญสำนักการช่าง ครับ

สืบเนื่องจากที่ท่านประธานฯ ได้มอบเงินช่วยเหลือพนักงานจ้างเหมาของ อบจ.ชร. ที่ประสบอุบัติเหตุขาหัก ๒ ท่อน ซึ่งยอดเงินที่ร่วมสมทบทั้งสิ้นจำนวน ๓๕,๒๔๐ บาท และจับคนขับไม่ได้ซึ่งชนแล้วหนี และได้ตรวจสอบดูกล้อง CCTV แล้ว ใช้การไม่ได้ ซึ่งมองดูแล้วในส่วนของ อบจ.แล้ว น่าจะมีการติดตั้งกล้องเหมือนของที่ อบจ.สงขลา ในเชียงรายเวลาเกิดเหตุแล้วใช้การไม่ได้ ซึ่งกองป้องกันฯ โดย อบจ.เชียงราย น่าจะจัดทำแผนฯ หรือโครงการนี้ เพราะจะเป็นประโยชน์อย่างมาก

เนื่องจากมีเหตุการณ์น้ำท่วมภาคใต้ และได้มีการขอความช่วยเหลือสมทบ อบจ.แห่งประเทศไทย ซึ่งขอให้ส่งเครื่องจักรกลเพื่อช่วยเหลือ จะขอหารือจากที่ประชุมว่าจะดำเนินการช่วยเหลืออย่างไร

เรื่องที่สาม เป็นโครงการของสำนักการช่างเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะ ในปี ๕๙ ใกล้เสร็จแล้ว และ ๙ โครงการเริ่มมีการจัดจ้าง ส่วนแผน ปี ๒๕๖๐ ก็ได้เริ่มโครงการที่เกี่ยวกับน้ำ เร่งประสานกับกองพัสดุและทรัพย์สิน โดยจะเร่ง โครงการที่เกี่ยวกับน้ำ ถนน คสล. ถนนลูกรัง เรื่องอาคาร และอื่นๆ

ผอ.กองแผนฯ

ผอ.สำนักช่าง

หน.สายสมร

ขออนุญาตสอบถามคะ เงินสะสมที่จะได้รับจากกรม ขณะนี้มาหรือยัง

ขณะนี้กำลังรออนุมัติ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ คงต้องเลื่อน

ขออนุญาตคะ ขอนำเรียนท่าน ผอ.สมชาติ กรณีที่รถเฉี่ยวชนแล้วหนี ขอให้ญาติ หรือพยานผู้เสียหายไปยื่นคำร้องหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เลย เพราะจะมีค่าตอบแทน ผู้เสียหายกรณีการเฉี่ยวชนแล้วหนี

ประธานฯ

หน.ไพรวรรณ รก.ผอ.กจ.

ขอเชิญกองการเจ้าหน้าที่

กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านรองปลัดฯ ท่านผอ.สำนัก ผอ.กองทุกกอง หน.สำนักฯ และหน.ฝ่ายทุกฝ่าย ในส่วนของกองการเจ้าหน้าที่ ขณะนี้ใกล้หมดรอบที่จะ จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการปี ๒๕๕๙ และในรอบวันที่ ๑ เม.ย. ๖๐ ก็จะทำให้ ทุกกองเตรียมการประเมินในวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๐ เพื่อวันที่ ๑ เม.ย.๖๐ จะได้นำผลการ ประเมินส่งให้คณะกรรมการประเมิน เพราะจะมีคะแนน LPA อยู่ด้วย ก็จะขอแจ้งให้ ทุกกองเตรียมการประเมินไว้ด้วย

ส่วนการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ขอแจ้งให้กองที่ยังไม่ได้ ส่งรายงานให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อจะนำไปกรอกในตัวชี้วัด LPA

หน.รัชณี

ขอเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อตกลงที่ได้จัดทำปัจจุบันนี้ ตั้งแต่รอบประเมินที่ ๒/๕๙ ซึ่งขณะนี้การจัดทำได้ครอบคลุมไปถึงพนักงานจ้างด้วย ซึ่งต่อไปจะมีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ การประเมิน ที่จะต้องรับทราบถึงที่มา และคู่มือจะมีหลักเกณฑ์ต่างๆ และ หัวหน้าฝ่ายก็จะมีคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการ การประเมินด้วย ส่วนเรื่องรายงาน ผลการปฏิบัติงาน เรื่องนี้ได้เชื่อมโยงไปหา LPA เกี่ยวกับการกำหนดกรอบอัตรากำลัง ซึ่งที่มาของการกำหนดกรอบอัตรากำลังคือจะต้องมีการเก็บสถิติปริมาณงานที่เกิดขึ้น ขณะนี้ได้มีก็มีอยู่หลายกอง และในการกำหนดกรอบอัตรากำลังนอกจากจะเก็บสถิติ ปริมาณงานแล้วให้กรรมการตรวจ และจะต้องนำปริมาณงานที่เกิดขึ้นมาคำนวณ ระยะเวลา เพราะถ้าไม่ได้จัดทำในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จะมีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งจะต้องคำนวณปริมาณงานที่เกิดขึ้นโดยเก็บสถิติจากการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ทำ มาแล้วเอามารวบรวมเป็นปริมาณงานว่าจะใช้ตรงตำแหน่งอะไร เท่าไหร่ ซึ่งจะต้องมีให้ ตรวจเพื่อที่จะเป็นคะแนน LPA และขอเพิ่มเติมในส่วนของกองการเจ้าหน้าที่ คือการขอ พระราชทานเครื่องราชย์ ได้มีการตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการ ๑๘๙ คน ในส่วน ของโรงเรียน ๗๐ คน ปรากฏว่ามีสิทธิ์ที่จะขอเครื่องราชย์ ๙๙ คน จึงได้จัดทำเรื่องส่งถึง จังหวัดแล้ว ส่วนลูกจ้างประจำ ๘ คน มีขออยู่ ๔ คน สจ. ๓๖ ขอ ๒ คน หากใคร มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชย์ก็สามารถสอบถามที่กองการเจ้าหน้าที่ ได้คะ ส่วนเหรียญจักรพรรดิ คือผู้ที่ทำงานครบ ๒๕ ปี และจะต้องไม่ถูกดำเนินการทางวินัย ใดๆ ทั้งสิ้น และเรื่องโครงการฝึกอบรมของกองการเจ้าหน้าที่ ที่กำลังสำรวจเส้นทางไปนั้น มีเส้นทางที่มีผู้เห็นด้วยมากที่สุดคือ เส้นทาง หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี เลย จะมีการสำรวจอีกครั้งว่าจะมีผู้ใดที่สนใจไป ในเรื่องการศึกษาดูงานมีหลักเกณฑ์ซึ่งค่อนข้าง ละเอียด โดยให้พิจารณาตามความจำเป็น กองการเจ้าหน้าที่จะได้จัดทำผังว่าจะไปศึกษา ดูงานในด้านใด และขอให้ ผอ.กอง ร่วมพิจารณาถ่วงถ่วงส่งผู้ที่จะเข้าร่วมโครงการ ศึกษาดูงาน และอีก ๑ โครงการ ของ ผอ.สมชาติ

ผอ.สำนักช่างฯ
 หน.รัชนี้
 ประธานฯ

อยู่ในระหว่างการประสานงาน เกี่ยวกับเรื่องขยะ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
 โครงการศึกษาดูงาน ถ้าได้จัดทำผังแล้ว จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งค่ะ
 สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ ก็มีหน้าที่ในการดูแลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ
 ของข้าราชการ ในแต่ละกองควรมีเจ้าหน้าที่ในการดูแลเกี่ยวกับเรื่องนี้ เช่น นักจัดการ
 งานทั่วไป ต่อไปขอเชิญกองพัสดุและทรัพย์สิน ครับ

ผอ.กองพัสดุฯ

เรียนท่านประธานฯ ท่านรองปลัดฯ ท่านผอ.สำนัก ผอ.กองทุกกอง หน.สำนักฯ
 และหน.ฝ่ายทุกฝ่าย ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองพัสดุขอรายงานผลการดำเนินงาน
 ไตรมาสแรกที่ผ่านมา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๔๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๑ โครงการ
 อยู่ในระหว่างการทำสัญญา ๑๑ โครงการ ประกาศ ๓ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ
 ๒ โครงการ สำหรับโครงการแหล่งน้ำดำเนินการเสร็จหมดแล้ว อยู่ในระหว่างการเปลี่ยน
 สัญญา ๒ โครงการ สำหรับเงินสะสมที่ขออนุมัติสภาครั้งแรก ได้ดำเนินการไปแล้ว ๙๑ %
 เหลือโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๙ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๒ % อยู่ในระหว่างการ
 ทำสัญญา ๓๘ % สำหรับการจัดหาพัสดุปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ได้วางแผนการดำเนินงาน
 ร่วมกับกองช่างในไตรมาสที่ ๒ จะได้เริ่มดำเนินงานได้งานแหล่งน้ำ เป็นอันดับแรก
 งานที่สองคือถนนลาดยาง เรื่องการปรับปรุงถนนหินคลุก งานคอนกรีต ซึ่งขณะนี้
 กองพัสดุก็ได้เริ่มดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง บางส่วนแล้ว
 ส่วนงบประมาณเงินอุดหนุน ได้รับมาแค่ของกองการศึกษาฯ การจัดหาครุภัณฑ์
 ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ส่วนเงินอุดหนุน ๒ รายการ ของปีงบประมาณ ๒๕๕๘
 อยู่ในระหว่างการเซ็นสัญญา และเบิกจ่ายเป็นบางงวดแล้ว จะเร่งรัดติดตามให้ผู้รับจ้าง
 ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาค่ะ สำหรับเรื่องฝ่ายทรัพย์สินได้ดำเนินการตรวจสอบ
 ปรับปรุงทรัพย์สิน จากที่ได้รับการทักท้วงการควบคุมครุภัณฑ์ ขณะนี้ฝ่ายทรัพย์สินก็ได้
 ดำเนินการตามคำแนะนำไว้เป็นระยะและจะเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่ได้มี
 ข้อทักท้วง ส่วนเรื่องของการจำหน่ายทรัพย์สินได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ
 ตรวจสอบข้อเท็จจริงในทรัพย์สินที่ชำรุดแต่ละกองได้ส่งเอกสารและเจ้าหน้าที่มาครบถ้วน
 แล้ว และได้ดำเนินการแต่งตั้งเพื่อขอความร่วมมือให้แต่ละกองดำเนินการตรวจสอบ
 ทรัพย์สินให้เป็นไปตามที่ได้รายงานไว้ และขออนุญาตหารือในที่ประชุม ขณะนี้
 งบประมาณมีเพียงพอที่จะใช้จ่าย งบประมาณที่จะจัดหาพัสดุ เรื่องครุภัณฑ์ จะให้
 ดำเนินการได้เลยหรือไม่ ขออนุญาตหารือในที่ประชุมเรื่องครุภัณฑ์ ค่ะ

ผอ.กองคลัง

ขออนุญาตค่ะ ขณะนี้มีเงินเหลือใช้อยู่ ๑๙๖ ล้าน ซึ่งครุภัณฑ์ไหนที่มีความจำเป็น
 ก็ควรดำเนินการ แต่ถ้าไม่จำเป็นคงชะลอไว้ก่อนเงินเข้าไตรมาส ๒-๓

ประธานฯ

ช่วงนี้ในส่วนของกองพัสดุฯ ก็จะมีเรื่องของค่าปรับเป็นจำนวนมาก อาจจะทำให้
 จากการประสานงาน หรือผู้รับเหมาอย่างไร

ผอ.ส่วนวิศวกรรมฯ

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของโครงการที่ปรับไป
 ผู้รับจ้างบางรายมีงานมาก และความไม่พร้อม บางรายก็จะมีปัญหาด้านพื้นที่ เช่น น้ำ
 ท่วม

ประธานฯ

ไม่อยากให้เกิดเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนต่างๆ เพราะอาจเกิดภาพลักษณ์ที่ไม่ดี

ผอ.กองพัสดุฯ

ขออนุญาตในที่ประชุม มีเรื่องแจ้งเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ ป้ายประชาสัมพันธ์
 โครงการต่างๆ ในการประชุมครั้งที่แล้วเกี่ยวกับป้ายไวเนล บางป้ายอาจจะเป็นโครงเหล็ก
 โครงไม้ไผ่ ติดตั้งพร้อมเรือถอน ถ้าเป็นเป็นลักษณะนี้ขอให้ทางสำนักช่าง ได้ประมาณการ
 ให้ด้วยจะได้มีมาตรฐานเดียวกัน ด้านค่าแรง ค่าวัสดุ ขอให้ทุกกองได้ดำเนินการตามนี้
 เพราะถ้าถึงกองพัสดุฯ และให้กลับไปดำเนินการใหม่ก็จะเป็นการล่าช้า และในเรื่องของ

ผอ.สำนักช่าง

การรับเสด็จฯ ขณะนี้กองพัสดุฯ ได้เตรียมการรับเสด็จถนนทางขึ้นภูชี้ฟ้า ได้รับการประสานงานจากจังหวัดให้ชี้แจงในวันพรุ่งนี้ เอกสารต่างๆ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
ขออนุญาตชี้แจงเส้นทางรับเสด็จทางขึ้นภูชี้ฟ้า เส้นทางค่า จะมี ๒ ช่วงคือของทาง อบจ.ได้ทำช่วง ตับเต่า ๑.๖ กม. ไปถึงช่วงปลาย รร.ตชด. ก็จะเป็นเส้นทางเสด็จที่ยังไม่เป็นเส้นทางลัดไปภูชี้ฟ้า

ประธานฯ

ขอเชิญสำนักการศึกษาฯ ครับ

ผอ.สำนักการศึกษาฯ

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับสำนักการศึกษาฯ ก็จะมีเรื่องเรียนให้ทราบ เรื่องแรกเกี่ยวกับการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการต่างๆ ได้ประสานงานไปยังกองพัสดุฯ และสำนักช่าง ในส่วนที่เป็นแบบแปลน ในส่วนของโครงการก็เป็นไปตามแบบแปลน และอีกส่วนเป็นส่วนที่แจ้งให้ทราบว่าช่วงนี้ ในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษา ถือว่าเป็นเรื่องสำคัญ กระทรวงการศึกษา ก็ได้มีการยุบสำนักงานเขตให้เป็นศึกษาธิการ จังหวัดก็มี กสจ.ต่างๆ รวมไปถึงท้องถิ่นด้วย ก็จะมีโครงการที่เกิดขึ้นคือโครงการจัดการศึกษาเพื่ออาชีพระดับจังหวัดเชียงราย เป็นโครงการที่เกิดขึ้นจากกระทรวงศึกษาธิการ สสป. เป็นการขับเคลื่อน ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ และอีก ๑ โครงการเป็นโครงการยกย่องการแผนจัดการศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัดทั่วประเทศ ภาคเหนือก็มีจังหวัด เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน ภาคใต้ ภูเก็ต สงขลา ตรัง ทางอีสาน สุรินทร์ ภาคตะวันออก จังหวัดชลบุรี และอีกส่วนหนึ่งจะขอแจ้งให้ในที่ประชุมรับทราบ คือ โครงการกำจัดขยะแบบครบวงจร เพราะขณะนี้ ไม่ว่าจะมีความเรื่องขยะในสนามกีฬา หอประวัติ ลานธรรม ศูนย์การเรียนรู้ ต่างๆ มีขยะค่อนข้างมาก รูปแบบการจัดการขยะตอนนี้คืออาศัยในส่วนของพื้นที่เทศบาลมาเก็บให้แต่จะต้องมีค่าใช้จ่ายตลอด ในเบื้องต้นถ้าสมมติเป็นการคิดกำจัดขยะอาจจะมีค่าใช้จ่ายสูง แต่ถ้าเป็นระยะยาวก็จะคุ้มค่า

ผอ.กองส่งเสริมฯ

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของกองส่งเสริมคุณภาพชีวิตมีภารกิจที่เป็นงานประจำของกอง ได้ดำเนินไปตามแผนปกติ และขณะนี้กองคลังได้แจ้งมาว่ามีงบประมาณไม่เพียงพอ และในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ อบจ. เชียงราย ได้ร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมจังหวัดเชียงราย จัดงานวันคนพิการสากลที่อาคารคชสาร เป็นประจำทุกปี สำหรับรายละเอียดกำลังจัดทำเป็นร่างคำสั่งคณะทำงานและจะนัดเตรียมงานประมาณวันพุธที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยการจัดงานนี้ มีท่านรองผู้ว่าฯ เป็นประธานฯ ส่วนรายละเอียดจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง ในส่วนของโครงการจัดทำงานวันคนพิการสากล จะขอหารือในที่ประชุม จะติดปัญหาอยู่ ๒-๓ ประเด็น คือปีที่ผ่านมามีงบค่าโลได้ แต่ปีนี้ระเบียบออกใหม่ของกระทรวงมหาดไทยในเรื่องของการแข่งขันกีฬา แต่ในส่วนของโครงการนี้มีโลและไม่มีการแข่งขัน ซึ่งในระเบียบเมื่อมีการแข่งขันสามารถเบิกค่าโลได้ พอจะมีวิธีการใดที่จะสามารถมอบโลให้ได้ มีจำนวนไม่มาก ประมาณ ๓๐-๔๐ คน และเบิกในหลักการไม่เกิน ๖๐๐ บาท ตามหลักการเดิม จะขอหารือในที่ประชุม อาจจะใช้ ข้อ ๗ ได้หรือไม่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง อีกประเด็นคือเรื่องสถานที่ทางลาดเดิมเป็นแผ่นเหล็กน็อตหลุด และที่จับโยกขอความกรุณาของช่างช่วยตรวจสอบ ส่วนเรื่องห้องน้ำค้างแก้ไขไม่ทัน ได้ประสานกับผอ.บุญสม ในการของงบประมาณกองทุนคนพิการมาดำเนินการ แต่คงไม่ทันในวันที่ ๑๕ ก.พ. ๖๐ และคนพิการอยากจะทำไปปรับโลบนเวที ได้จัดทำทางลาดข้างเวที จึงขอหารือในที่ประชุม ครับ

- ประธานฯ ได้หารือกับกองช่างแล้ว ได้จัดทำเป็นบางส่วนไปแล้ว ส่วนการขึ้นไปปรับโล่บนเวที นั้น ได้ประสานกับกองช่างได้จัดทำทางลาดชั่วคราวก่อน
- ผอ.ส่วนวิศวกรรมฯ ขออนุญาตท่านประธานฯ ได้หารือกับ ผอ.กองส่งเสริมฯ เกี่ยวกับงบประมาณในการจัดทำ ประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท ในการจัดทำวัสดุ และค่าแรง จะเป็นลักษณะแบ่งซื้อ แบ่งจ้าง หรือไม่
- หน.สป. ขออนุญาตท่าน ผอ.ส่วนวิศวกรรมฯ ในหลักการคือผู้บริหารเห็นชอบ ในวิธีการแบ่งซื้อแบ่งจ้างในทางปฏิบัติ ผู้เกี่ยวข้องต้องดูว่าจะต้องใช้งบประมาณและวิธีการใด ในความเห็นส่วนตัวแล้ว จะซื้อหรือจ้างต้องแยกประเภทให้ชัดเจน ประเภทซื้อวัสดุ จ้างแรงงาน แต่ต้องอนุมัติในหลักการก่อน ให้ทันวันที่ ๑๕ ก.พ. ๖๐
- ผอ.ส่วนวิศวกรรมฯ ขอให้กองส่งเสริมฯ จัดทำหนังสือมา แล้วทางกระผมจะออกแบบและประมาณราคาให้
- ผอ.กองส่งเสริมฯ ขอให้ ผอ.บุญสม ดำเนินการได้เลย เพื่อความสะดวกและความรวดเร็ว ส่วนเรื่องของโล่ จะมีแนวทางดำเนินการอย่างไร เพราะจะมีหลายๆ งานที่มีโล่ ด้วย เช่น งานวันผู้สูงอายุ
- หน.สป. ในเรื่องของประเด็นเกี่ยวกับโล่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงานฯ ในคำว่า “ประกวด” หรือ “แข่งขัน” ในการคัดเลือกจะเป็นเชิงของการประกวด ปัญหาคือไม่ได้มอบหมดทุกคน ในกระบวนการคือการนำมาเทียบกัน ในคำว่า “ประกวด” ความหมายกว้าง ในเรื่องนี้คงต้องหารือกับฝ่ายนิติการ ผอ.กองคลัง กองพัสดุฯ เพื่อจะได้ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีนี้จะเข้าจ่ายเบิกจ่ายค่าโล่อย่างไร
- ผอ.สำนักช่าง ขออนุญาตครับ ในเรื่องนี้คงต้องดูที่วัตถุประสงค์ในการเขียนโครงการ
- หน.ปราบปรามฯ ขออนุญาตท่านประธานฯ จากประสบการณ์ที่ได้อ่านข้อทักท้วงของ สตง. กรณีที่องค์กรซื้อเสื้อให้ผู้สูงอายุวันสงกรานต์ ไม่ได้เรียกเงินคืนเพราะอยู่ที่วัตถุประสงค์ของการเขียนโครงการ กรณีของกองส่งเสริมฯ อาจจะต้องเขียนวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนเพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติให้ผู้มีอุปการะคุณในการสนับสนุนต่างๆ
- ประธานฯ ในการเขียนโครงการ วัตถุประสงค์มีส่วนสำคัญมาก เพราะต้องระบุให้ชัดเจน
- ผอ.กองส่งเสริมฯ ในการเขียนโครงการในวัตถุประสงค์ จะเป็นการเขียนเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ จะขอหารืออีกครั้งครับ
- ประธานฯ ขอเชิญกองกิจการสภาฯ
- ผอ.กองกิจการสภาฯ เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านฯ สำหรับกองกิจการสภาฯ ได้ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นไปตามที่ท่านนายกฯ ได้รายงานให้ทราบ เรื่องการจัดงานมหกรรมเชียงรายดอกไม้งาม ๒๐๑๖ และภารกิจที่จะไปเคารพพระบรมศพฯ ของท่าน สจ. คงต้องประสานกับกองการเจ้าหน้าที่ สำหรับโครงการที่นายกฯ มอบหมายตามที่ได้อบรมที่จังหวัด มีประเด็นที่จะแจ้งให้ทราบจุดประสงค์ของการประชุม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะประชุม ๔ ครั้ง หลักๆ คือ นโยบายของผู้ว่าฯ ในการสร้างเศรษฐกิจพอเพียง ความสามัคคี และปัญหาด้านหมอกควัน ซึ่งจังหวัดเชียงรายค่อนข้างที่จะวิกฤต และให้ท้องถิ่นสร้างเอกลักษณ์ คือจังหวัดทางภาคเหนือ เช่นเชียงราย

เป็นศูนย์รวมการค้า การลงทุน ระหว่างประเทศ จะมีการประชุมเดือนละครั้ง คงเหลืออีก ๓ ครั้ง มีการนำเสนอของท้องถิ่น อบต.เชียงเคี่ยน อบต.ศรีตรัง มีการนำเสนอที่ดีมาก แต่ที่ อบจ.ขาดคือการฟรีเซ็น

ประธานฯ

ขอเชิญรอง ผอ.รร.อบจ. ครับ

รอง ผอ.รร.อบจ.

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของโรงเรียนขอแจ้งเกี่ยวกับการดำเนินการที่ผ่านมา คือการรับนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ได้เปิดรับสมัครตั้งแต่ต้นเดือน มกราคม ๒๕๖๐ บางโปรแกรมก็ได้ปิดรับสมัครไปแล้ว บางโปรแกรมก็ยังเปิดรับสมัครอยู่ สำหรับโปรแกรมฟุตบอล และวอลเลย์บอล ก็ยังเปิดรับสมัครจนถึงสิ้นเดือนนี้ ส่วนโปรแกรมอื่นได้สอบคัดเลือกไปเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมียอดสมัคร ๒,๔๐๐ กว่าคน ผ่านการคัดเลือกแล้วประมาณ ๙๐๐ คน ซึ่งต่อจากนี้ก็จะเป็นการกิจการสอบต่าง ๆ ของนักเรียน ทางโรงเรียนขอรายงานเพื่อทราบ ครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอในที่ประชุมเพื่อปรึกษาหารือข้อราชการ

ประธานฯ

ขอเชิญกองการเจ้าหน้าที่ ครับ

หน.รัชนี

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ จากที่ท่าน ผอ.สมศักดิ์ ได้ถ่ายทอดความรู้ ในเดือนถัดไปกองการเจ้าหน้าที่จะขอเป็นวาระในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือน และจะเชิญผู้ไปอบรมในแต่ละรอบเดือนมาพูดคุยเกี่ยวกับความรู้และประสบการณ์ ขออนุญาตย้อนไปเรื่องเพื่อทราบของกองการเจ้าหน้าที่ ขอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสร้างองค์การการเรียนรู้ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จะจัดองค์การสร้างการเรียนรู้เป้าหมายเดิมคือกองละไม่น้อยกว่า ๕ คน ในเดือนกุมภาพันธ์ จะเป็นเรื่องของแผนและงบประมาณ

หน.ปรานปรียา

ได้หารือกับฝ่ายแผนและงบประมาณ เรื่องของระเบียบการจัดทำแผนท้องถิ่นสี่ปี ฉบับที่ ๒ และเรื่องของงบประมาณก็มีการจัดตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๑ เดิมเป็นยุทธศาสตร์ แนวทางในการพัฒนา แต่เปลี่ยนเป็น ยุทธศาสตร์ และ แผนงาน เพื่อให้เชื่อมโยงกับระบบงบประมาณในข้อบัญญัติ

หน.รัชนี

เป็นวาระที่เสนอในที่ประชุมหารือข้อปฏิบัติราชการร่วมกันว่าจะมีแนวทางเพื่อสร้างความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน หนังสือเกี่ยวกับการประชุมสัมมนา เช่น หนังสือของสำนักช่าง ไปอบรมเกี่ยวกับโครงการเขียนแผนที่น้ำ และกรณี ของ ผอ.กองคลัง ไปอบรมที่เขาใหญ่ หนังสือจะเข้าที่กองคลัง แล้วย้อนมากองการเจ้าหน้าที่ให้ทำเรื่องขออนุญาตไปราชการ ข้อเท็จจริงในงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการมีอยู่ทุกกอง แต่งบประมาณค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม มีอยู่ที่กองการเจ้าหน้าที่ และเมื่อได้เข้าร่วมอบรมแล้วกองการเจ้าหน้าที่จะมีระบบใช้ในการตรวจสอบรายละเอียด ขั้นตอน ต้องแสดงเจตจำนง ก่อน-หลัง เกี่ยวกับความรู้ที่ได้ อยากร่วมกันพิจารณาเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับหนังสือเพื่อให้ถึงกองการเจ้าหน้าที่โดยเร็ว

ประธานฯ

เรื่องของการฝึกอบรม ถ้าเป็นการอบรมเฉพาะเรื่อง เฉพาะกิจของแต่ละกอง ผมจะให้กองรับผิดชอบจัดคนไป แต่น่าจะเป็นบางกองที่ได้มอบหมาย ส่วนเรื่องของการอบรมทั่วไป ให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และกองที่กระผมได้มอบหมายไปนั้นต้องรายงานผลให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบด้วย

- หน.รัชนี้ เรื่องที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมายไป ต้องนำเข้าระบบกองการเจ้าหน้าที่ด้วยหรือไม่
- ประธานฯ ในการอบรมทุกเรื่อง กองการเจ้าหน้าที่ต้องเป็นผู้ประเมินผลทำเป็นระบบ
- ผอ.กองคลัง ขออนุญาตค่ะ ในการไปอบรมมีอยู่ ๒ ประเด็น มีค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าลงทะเบียนที่ต้องส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ให้เบิกค่าใช้จ่าย แต่ถ้าเดินทางไปราชการอย่างเดียวจะให้กองทำหรือต้องส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ทำทั้งหมด
- หน.สป. ในเรื่องของกองการอบรม การตั้งงบประมาณอยู่ส่วนหนึ่งที่ทุกกองมีคือการเดินทางไปราชการ กรณีที่มีการประชุม สัมมนา อาจจะมอบ ผอ.กอง หรือ ผู้แทน และมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการก็เบิกจากทุกกอง ส่วนการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรต่างๆ นายกก็จะมอบให้กองต่างๆ ที่เกี่ยวข้องส่งบุคลากรเข้าร่วม และขั้นตอนที่กอง/สำนัก มอบบุคลากรเข้าร่วมอบรม และการจัดทำคำสั่งต่างๆ ก็จะทำให้ประเด็น ที่ หน.รัชนี้ กล่าวถึงเกี่ยวกับการดำเนินการให้ขั้นตอนกระชับ ส่วนเรื่องของการลงทะเบียนสามารถเบิกจ่ายจากกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการและบันทึกประวัติ และจะหาข้อสรุปหรือไม่
- ผอ.กองคลัง ประเด็นเรื่องจะให้กองเจ้าของเรื่องทำ หรือให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการออกคำสั่งเรื่องทั้งหมด
- หน.สป. ต้องดูว่าเป็นเรื่องไปราชการ หรือไปอบรม
- ผอ.กองคลัง ตามที่ หน.รัชนี้ กล่าวมา ถ้าไปอบรมแล้วไม่มีการลงทะเบียนให้เบิกจากกองได้เลยและรายงานให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบ แต่ถ้ามีค่าลงทะเบียนให้ส่งไปกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการเข้าระบบ
- รองฯ นุชนารถ ถ้าเป็นการเดินทางไปราชการแต่ละกองจัดทำมาให้ทำบันทึกเข้ามา ถ้าเป็นเจ้าหน้าที่ก็ให้ ผอ.กอง ลงนามมา แต่ถ้าเกี่ยวข้องกับการอบรมกองการเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ดำเนินการ
- ประธานฯ ขณะนี้บุคคลที่จะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลการฝึกอบรมบุคลากรทั้งหมดจะต้องมีการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา มีอบรมมีทั้งหมดกี่ราย ก็ครั้ง ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่จะต้องนำผลมาประมวลทั้งหมด
- หน.สป. ในที่ประชุมได้หารือและได้มติแล้วคือวัตถุประสงค์ของการใช้เงินงบประมาณในการเดินทางไปราชการทั่วไปใช้เงินงบประมาณในแต่ละกอง แต่ถ้าไปราชการเพื่อเข้าฝึกอบรมตามโครงการ ตามแผน ก็ส่งสาระสำคัญให้กองการเจ้าหน้าที่เพื่อบันทึกประวัติ
- ประธานฯ สำหรับวาระอื่นๆ มีกองไหนจะมีข้อเสนออีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
- หน.สป. ขออนุญาตครับ จะมีเรื่องพูดคุยในวาระที่ ๔ ส่วนใหญ่จะใช้เป็นวาระเพื่อปรึกษาหารือข้อราชการ เรื่องอื่นๆ ที่จะนำเรียนต่อไปคือเนื่องจากที่ผ่านมาได้กำหนดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการทุกเดือนที่ผ่านมาจะกำหนดการประชุมประจำเดือนหลังจากที่ได้ประชุมของจังหวัดแล้ว อาจจะมีบางช่วงที่มีภารกิจมาก และแต่ละกองก็ได้ออกพื้นที่ต่างๆ การประชุมประจำเดือนก็อาจคาบเกี่ยวเป็นวัน อาจมีการประชุม ๒-๓ ครั้ง เพื่อเป็นแนวทางในการประชุม อยากจะขอความคิดเห็นจากที่ประชุม จะมีการกำหนดการประชุมประจำเดือน ผมจะขอเสนอกำหนดเป็นสัปดาห์แรกของเดือน ใครเห็นว่าเหมาะสมหรือไม่ ก็เสนอขอคิดเห็นได้ครับ และเนื่องจากบางครั้งจะเห็นว่าบางงานจะมีภารกิจต่างๆ ที่เร่งด่วนมีการนัดประชุม ๒-๓ ครั้ง จึงอยากจะให้มีการปรึกษาหารือนอกกรอบ อาจจะเป็นช่วงเช้า หรือช่วงก่อนพักเที่ยง เวียนแต่ละกองเป็นเจ้าภาพ เช่น กองกิจการสภาเป็นเจ้าภาพ ก็จะได้ขึ้นไปที่กองกิจฯ เพื่อพบปะพูดคุย โดย ๒ สัปดาห์ ต่อ ๑ ครั้ง อาจจะเป็นข้อมูลข่าวสารต่างๆ มาพูดคุยหารือกัน

เรื่องโครงการของ อบจ.ภาคเหนือ เดิมมี ๔ จังหวัด และมีจังหวัดที่ ๕ คือ อบจ. เชียงราย ขณะนี้ได้กำหนดเบื้องต้น อบจ.เครือข่ายภาคเหนือกำหนดที่จะจัดสัมมนาที่จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จะขอนำเรียนผู้บริหารว่าเราต้องเข้าร่วม จะมีทั้งผู้บริหาร ผอ.กอง หน.ฝ่าย ตลอดจนข้าราชการ สามารถที่จะร่วมเดินทางไปได้ แจ้งเพื่อโปรดทราบ ครับ เรื่องการออกกำลังกายเฉพาะกลุ่มแอโรบิค จะเพิ่มเป็นวันอังคาร พุธ พฤหัสบดี ซึ่งจะขออนุญาตใช้ห้องธรรมปัญญา หลังเวลาทำงาน จะขอนำเรียนวาระเรื่องอื่นๆ เพื่อโปรดพิจารณา ครับ เรื่องวาระการมอบอำนาจคณะกรรมการ โดยมี ผอ.กอง หัวหน้าฝ่าย สืบเนื่องมาจากการประเมินประสิทธิภาพของการทำงานในขั้นตอนให้เสนอโครงการที่ให้บริการกับประชาชน ซึ่งที่ประชุมเสนอโดยท่านนายก อบจ. อนุมัติให้เอาโครงการหอประวัติ ซึ่งกองการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ และมีอีกขั้นตอนหนึ่งคือการมอบอำนาจ ซึ่งการมอบอำนาจเป็นกระบวนการหนึ่งในการลดขั้นตอนการให้บริการเพื่อให้กระชับ รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งเดิมจะมีการขออนุญาตการเข้าชมเป็นหมู่คณะ ซึ่งจะต้องแจ้งนายก อบจ. เพื่อเป็นการลดขั้นตอนมีระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะประกาศ อบจ. พรบ. อบจ. มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนในการอนุญาต/อนุมัติ ในการขออนุญาตเป็นหมู่คณะจากเจ้าหน้าที่ จนถึงผู้บริหารจะหลายขั้นตอน แต่ขณะนี้เสนอแค่ ๓ ขั้นตอน คือจากเจ้าหน้าที่ ถึง ผอ.กอง ถึง ปลัดฯ ปฏิบัติหน้าที่ นายก เป็นการลดขั้นตอนในส่วนนี้ การปฏิบัติแบบนี้จำเป็นต้องมีการมอบอำนาจ การมอบอำนาจตามระเบียบต้องมอบให้ปลัดฯ ขออนุญาตในที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาเรื่องของการกระจายอำนาจ ขอเสนอในที่ประชุมมอบอำนาจปลัด อบจ. ในการที่จะปฏิบัติราชการแทนในการสั่งขออนุญาต/อนุมัติ การขออนุญาตให้ใช้บริการสาธารณะในการบริหารจัดการและเยี่ยมชมหอประวัติ เสนอในที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ และให้ผู้เกี่ยวข้องไปดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ

ประธานฯ

มีเรื่องที่ได้พบเจอทางโทรศัพท์ทุกวันคือภูิกาน้ำมัน จะให้ทางหัวหน้าฝ่ายได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้

หน.สายใจ

เรื่องการปรับภาซีน้ำมัน ที่มีผลกระทบคือข้อหักหัวของ สตง. ให้ชี้แจงที่รายที่ไม่ชำระ ซึ่งค่าปรับจะมี ๒ เท่า และมีเงินเพิ่มอีก ๑.๕ ซึ่งค่าปรับ ๒ เท่าของภาซี ถ้าเป็นรายเล็กทั่วไปก็จะมีผลกระทบ แต่จะมีผลกระทบต่อรายใหญ่ๆ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ทำให้มีผลกระทบ จำนวน ๖ ราย ที่ สตง. สุ่มตรวจมา แล้วให้คืนเงินค่าปรับ ณ ส่วนนั้นเป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ในส่วนนี้จะมีข้อระเบียบที่เกี่ยวกับภาซีน้ำมัน ถ้ามีการดำเนินค่าปรับ ๒ เท่า หรือ ๑.๕ จะให้ผู้ประกอบการมีเขียนคำร้อง พร้อมระบุเหตุผลเพราะเหตุใดที่ไม่สามารถมาเสียภาษีภายในวันที่ ๒๐ ได้เสร็จแล้วก็จะนำมาพิจารณาว่าจะลด หรือลดค่าปรับ และที่ผ่านมามีการประชุมหารือกับฝ่ายนิติการ ได้ข้อสรุปคือให้ผู้ประกอบการเขียนคำร้องมาและจะลดค่าปรับ เพราะมีข้อระเบียบว่า ถ้ามาชำระก็วันก็จะเสียค่าปรับตามขั้นบันได และขณะนี้ผู้ประกอบการได้มาเขียนคำร้องเรียบร้อยแล้ว และต้องมาพิจารณาเหตุผลข้อเท็จจริง

ประธานฯ

ถ้าไม่มีกองไหนจะเสนอแล้ว ขอปิดการประชุมครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐น.

(นางสาวศุภิดา เวียงเงิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวพิมพ์พรพรรณ จินดาชัด)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ผู้รายงานการประชุม

(นายตรุณพัฒน์ อินดี)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด