

รายงานการประชุมผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ
หัวหน้าฝ่ายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

วันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องธรรมปัญญา ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

๑.นายบรรเจิด ภูสมศรี	รอง ป.อบจ. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบจ.ชร. ประธานฯ
๒.นางนุชนารถ วดีศิริศักดิ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓.นายสมชาติ วัฒนากล้า	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๔.นางอนงค์ เยาวธานี	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕.นางนภภรณ์ วัฒนชะเอม	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ
๖.นางทชชา สามัคคีนิษฐ์	ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗.นายสมศักดิ์ ไชยชมภู	ผอ.กองกิจการสภา
๘.นางศศิธร ดวงใจประเสริฐ	ผอ.กองพัสดุและทรัพย์สิน
๙.นายบุญสม ฤกษ์อุดม	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมกรรมการก่อสร้าง
๑๐.นางสาวไพรวรรณ อารีย์	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รก. ผอ.กจ.
๑๑.นางสาวสุพิน สมบูรณ์ชัย	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
๑๒.นางสาวสายสมร ชื่นใจ	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภาอบจ.
๑๓.นางสาวอัมไพวรรณ มณี	หัวหน้าฝ่ายบัญชี
๑๔.นางสายใจ ไพรเวท	หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บรายได้
๑๕.นายทรงวุฒิ พุทธิสกุลชัย	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
๑๖.นางรัชณี ชูบุบผา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
๑๗.นางสาววรรณพัชร จินดาขัต	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน
๑๘.น.ส.บุญญาพร นาคนิล	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
๑๙.นายอดิศร กาจิณา	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุฯ
๒๐.นางสาวชฎากาญจน์ สุรินทร์	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ
๒๑.นายไพรัช โจลิตสาห์กุล	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง
๒๒.พ.จ.อ.ทวีป เชี่ยวสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๒๓.นางจิตรา กาวี	หัวหน้าฝ่ายประชุมสภาฯ
๒๔.นางพัฒนา สวยงาม	รองผู้อำนวยการ รร.อบจ.เชียงราย
๒๕.นางนันทยภรณ์ เจียงเพ็ชร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รก.หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
๒๖.นางสาวเรณู เหมมัน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รก.หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา
๒๗.นางปัทมา สมประสงค์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รก.หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
๒๘.นางสาวศิริพร สุขสวัสดิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รก.หัวหน้าฝ่ายการศึกษาในระบบ
๒๙.นางสาวพิมพ์พรพรรณ จินดาขัต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายพิสิษฐพงษ์ ปัญญาอินทร์	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล	(ติดราชการ)
๒. นางสาวปราณปรียา โปธิเลิศ	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	(ติดราชการ)
๓. นายประจวบ สายเมืองนาย	หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	(ติดราชการ)
๔. นางเชิดทรง ฤทธิ์จิตเพียร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาอาชีพฯ	(ติดราชการ)
๕. นางสาวสมร ทิพย์โพธิ์	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์	(ติดราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.ธัญญพัทธ์ ศิจิตต์	นักจัดการทั่วไปชำนาญการ
๒. นางบุษบาพร โคแพร่	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๓. นางรุ่งนภา พ้วนกุลนนท์	นิติกรชำนาญการ
๔. นายเอกสิทธิ์ สวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๕. น.ส.ศุภิดา เวียงเงิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายบรรเจิด ภูสมศรี รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย เป็นประธานการประชุมผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สำหรับการประชุมวันนี้ เป็นการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักปลัดฯ ผอ.สำนักการช่าง ผอ.สำนักการศึกษา หัวหน้าฝ่าย ของส่วนราชการ อบจ.เชียงราย ตลอดจนข้าราชการ ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ เป็นการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ ซึ่งระเบียบวาระการประชุม มี ๕ ระเบียบวาระการประชุม ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบ

๑. งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ ซึ่งมีกำหนดถวายพระเพลิงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีกิจกรรมที่สำคัญอยู่ ๒ ส่วน คือ การถวายดอกไม้จันทน์ และการปลูกดอกดาวเรือง รายละเอียดต่างๆ จะมีการประชุมวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้มอบหมายให้สำนักปลัดฯ และสำนักการศึกษา ได้เข้าร่วมประชุม รายละเอียดและความคืบหน้าจะได้แจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

๒. การกำจัดผักตบชวา สืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการของจังหวัดที่ผ่านมา ปัญหาเกี่ยวกับผักตบชวาเป็นนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลขณะนี้เกิดปัญหาขึ้นในแม่น้ำลำคลอง ทางจังหวัดได้ฝากเรื่องนี้มายังส่วนราชการท้องถิ่น ซึ่ง อบจ.ก็ต้องรับผิดชอบในส่วนนี้ได้เตรียมการโดยเฉพาะสำนักการช่าง

๓. การดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณสำนักงาน อบจ.เชียงราย เห็นว่ายังไม่เรียบร้อยในเรื่องของการทุดตัวของดิน ผักทาง พ.จ.อ.ทวีป ได้ตรวจสอบ และผ้าขาวดำ ที่ใช้ประดับหน้าสำนักงาน สังเกตเห็นว่าสีเริ่มซีด ควรเปลี่ยนใหม่เพื่อความเหมาะสม

๔. เรื่องความปลอดภัยกล้อง CCTV เนื่องจากมีข่าวจากสื่อการสร้างควมวุ่นวาย ในฐานะที่เป็นส่วนราชการควรจะให้มีการตรวจตรา และเครื่องดับเพลิงต่างๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย

๕. เรื่องของจอ LCD ที่อยู่ในสำนักงาน สังเกตเห็นจอมืด จึงขอให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการแก้ไข บริเวณศูนย์ Discovery Center ได้ผ่านเป็นประจำ จะเห็นว่าจอ LCD ใช้การไม่ได้ ขอให้ดำเนินการแก้ไขด้วย

๖. เรื่องงานนิติการ ได้หารือกับท่านรองนุชนารถ และฝ่ายนิติการที่เกี่ยวข้องว่ายังมีเรื่องทางนิติการที่ค้างอยู่หลายเรื่อง ซึ่งฝ่ายนิติการก็มีนิติกรหลายท่านและก็ได้แบ่งงานแล้ว ในส่วนของฝ่ายนิติการจะเป็นเรื่องกฎหมายทั่วไป เรื่องของงานพาณิชย์ต่างๆ ส่วนของงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ก็ขอให้ฝ่ายวินัยเป็นผู้ดำเนินการ เพื่อให้งานในส่วนนี้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

เป็นการรับรองประชุมครั้งที่ ๕ /๒๕๖๐ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมธรรมปัญญา ชั้น ๒ ในรายละเอียดของรายงานการประชุม ขอให้พิจารณาจากโครงสร้างกรอบอัตรา ซึ่งขณะนี้ผู้รักษาราชการแทนตำแหน่งที่ว่างอยู่ ควรนำโครงสร้างอัตรากำลังเป็นหลักในการจัดทำรายชื่อในรายงานการประชุมที่ประชุมสำหรับรายงานการประชุมมี ๑๐ หน้า ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบ หากท่านเห็นว่ามีข้อความใดที่ไม่ตรงขอให้แจ้งฝ่ายเลขา เพื่อจะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธานฯ

เรื่อง เสนอในที่ประชุมเพื่อทราบ

หน.พิมณพวรรณ (แทน หน.สป.)

ขอเชิญ ทางสำนักปลัดฯ (เชิญตัวแทนครับ)
เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากหัวหน้าสำนักปลัดฯ ดิตราชการที่ จ.พิษณุโลก เพื่อรับนโยบายฯ ในส่วนของสำนักปลัดฯ มีเรื่องแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๑ สรุปการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. สรุปคะแนน LPA ทางสำนักปลัดฯ ได้แจกเอกสารให้ ผอ.กอง และ หน.ฝ่ายแล้ว

ด้านที่ ๑ ด้านบริหารการจัดการจาก ๑๐๐ คะแนน อบจ.ประเมินได้ ๙๘ คะแนน คิดเป็น ๙๘%

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภาคะแนนเต็ม ๒๑๕ อบจ.ประเมินได้ ๒๐๙ คะแนน คิดเป็น ๙๗.๒๑%

ด้านที่ ๓ ด้านบริหารการเงินการคลัง คะแนนเต็ม ๑๙๐ อบจ.ประเมินได้ ๑๖๙ คะแนน คิดเป็น ๘๙.๕๕%

ด้านที่ ๔ ด้านบริการสาธารณะ คะแนนเต็ม ๒๑๕ คะแนน อบจ.ประเมินได้ ๑๙๘ คะแนน คิดเป็น ๙๒.๐๙%

ด้านที่ ๕ ด้านธรรมาภิบาล เป็นด้านที่เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน อบจ.ประเมินได้ ๗๐ คะแนน คิดเป็น ๑๐๐%

รวมทั้ง ๕ ด้าน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๘% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ปี ๒๕๕๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๗% ปี ๒๕๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๘% เพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๑% ในส่วนของด้านที่ได้ ๐ คะแนน และ ๓ คะแนน ขอฝากท่าน ผอ.ทุกกอง ช่วยพิจารณาว่าจะสามารถปรับได้หรือไม่

เรื่องที่ ๒ การสรุปการจัดทำแผนประกาศใช้แผนประกาศปฏิบัติงานป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ขณะนี้สำนักปลัดฯ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ค. ๖๐ แล้ว และได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลทั้งหมดให้สำนักงาน ปปช.ไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ รายงานความคืบหน้าการจัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชน อบจ.เชียงใหม่ ขณะนี้ศูนย์ฯ ตั้งอยู่ชั้น ๓ ด้านข้างห้องนิติการ ดำเนินการจัดตั้งศูนย์โดยวิธีนำข้อมูลจัดทำเว็บไซต์ของศูนย์เรียบร้อยแล้ว

ประธานฯ

สำหรับคะแนนประเมินเป็นที่น่าพึงพอใจ ส่วนราชการที่ยังไม่มีคะแนนขอให้ดำเนินการแก้ไขด้วยครับ เชิญกองกิจการสภาฯ

ผอ.กองกิจการสภาฯ

กองกิจการสภาฯ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบทั้งหมด ๔ เรื่อง

เรื่องที่ ๑ เป็นเรื่องที่เคยได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการมาแล้ว คือโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจ อบจ. ของ สจ.ที่เคยเข้าร่วมประชุม อบจ.ได้ดำเนินการไปแล้ว ซึ่งครั้งนั้นมีปัญหาเรื่องค่าใช้จ่ายที่ไม่เพียงพอ และต้องหางบมาเพิ่มเติม แต่โครงการนี้ก็ได้ดำเนินการเป็นไปอย่างเรียบร้อย และจะรายงานให้ท่านนายกฯ ทราบในโอกาสต่อไป

เรื่องที่ ๒ โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในชุมชน จัดขึ้นที่ อ.แม่สรวย โครงการนี้เป็นโครงการที่ตั้งไว้และได้รับคำชมเชย เนื่องจากว่าเหตุการณ์ในปัจจุบันนี้เป็นการระงับภัย โครงการนี้จึงได้รับความสนใจจากชาวบ้าน และได้รับคำชมเชยจากตำรวจบ้าน

เรื่องที่ ๓ เป็นเรื่องเกี่ยวกับการประชุมสภา คาดว่าจะมีการเปิดสภาเร็วๆ นี้ เนื่องจากมีหลายญัตติที่ต้องส่งเข้าที่ประชุมสภา จึงขอฝากทุกกองเกี่ยวกับการส่งญัตติ เพื่อจะได้ให้เจ้าหน้าที่กองกิจการสภาฯ ได้บรรจุเรื่องเข้าสภาฯต่อไป

เรื่องที่ ๔ ขอฝากเกี่ยวกับการระมัดระวังข้อกฎหมายเกี่ยวกับสภา การทำญัตติ ขอฝากไปยังสำนักปลัดฯ ด้วยทางจังหวัดได้ทำหนังสือมา ๒ เรื่อง หนังสือเข้าสภาฯ ใช้มาตรา ๗๙ กท.๔๐ (ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ นายกฯ และรองนายกฯ) และหนังสือเข้าที่นายกฯ ใช้มาตรา ๗๗ ผู้ว่ามีอำนาจสอบสวนการปฏิบัติราชการของข้าราชการ

ประธานฯ

ขอท้าวความเข้าใจเรื่องที่มีสมาชิกท่านหนึ่งได้ไปร้องเรียนทางเฟสบุ๊ค เกี่ยวกับความล่าช้าของสวัสดิการที่เกี่ยวข้องกับการกิจ อบจ. และได้หารือพูดคุยกับทางสมาชิกและไม่ได้เป็นเรื่องของการเมืองแต่อย่างใดกรณีนี้ทางจังหวัดได้มีหนังสือแจ้งมานั้น โดยใช้มาตรา ๗๙ และ มาตรา ๗๗ กำกับดูแล ได้ให้ดำเนินการสอบข้อเท็จจริง และให้ได้ข้อเท็จจริงในเรื่องนั้น ไม่อยากให้เป็นประเด็นทางการเมืองหรืออย่างอื่น กระผมจึงได้สอบถามทางสมาชิกแล้วไม่ได้มีเจตนาอย่างอื่น ข้อเท็จจริงแล้วคือความล่าช้าของการทำงาน และได้มีการเข้าไปติดต่อกับผู้รับผิดชอบแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการตอบกลับแต่อย่างใด เพราะที่ผ่านมาก็บางประเด็นร้ายแรงกว่านี้ ทางท่านผู้ว่าราชการจังหวัด อาจจะไม่เข้าใจประเด็นนี้ในส่วนของท้องถิ่น เพราะบางครั้งต้องมองว่าทุกคนเป็นเจ้าของหน้าของรัฐในการกระทำสิ่งใดอาจจะมีผลกระทบต่อภาพรวมจังหวัด และอาจจะมีผลระดับต่อไป อาจจะมีหลายแห่งซึ่งครั้งก่อนที่มีการประท้วง และเกิดมีกระแสเป็นข่าวตามมา และผลที่ไม่ดีต่อทางผู้ว่าราชการจังหวัด ฉะนั้นต้องดำเนินการตามข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และอยู่ในกรอบอำนาจหน้าที่ เรื่องของการใช้ถ้อยคำขอให้ตระหนักด้วยครับ

ประธานฯ

ผอ.กองแผนฯ

เชิญกองแผนและงบประมาณครับ

สำหรับช่วงนี้ กองแผนฯ จะมีภารกิจหลักๆ อยู่ ๒ ภารกิจ คือ

๑. การเพิ่มแผนพัฒนา ๔ ปี ซึ่งได้หารือกันแล้วหากมีการแก้ไขเพิ่มเติม เรื่องของตัวชี้วัด LPA ที่ยังไม่รองรับ ให้จัดส่งภายในวันนี้ ทางฝ่ายนโยบายและแผน ก็จะได้เร่งดำเนินการเตรียมร่างแผนเพื่อประชุมอยู่ ๓ คณะด้วยกัน คือ ๑. คณะสนับสนุนการจัดทำแผน ๒. คณะพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ๓. ประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ซึ่งจะมีประมาณ ๓๐๐ กว่าท่าน ขอฝากในการจัดทำแผนให้ครอบคลุมเพื่อจะได้ไม่ต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม

ประธานฯ

น.ส.ศิริพร (แทน ผอ.สน.กศว.)

๒. การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้หารือกันแล้วแต่งบประมาณยังไม่ลงตัว ซึ่งอยู่ระหว่างการนำเสนอผู้บริหารพิจารณาในเรื่องการจัดทำร่างข้อบัญญัติ ต้องพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นด้วย รวมไปถึงความโปร่งใสด้วย ต้องอยู่บนพื้นฐานข้อเท็จจริง เชิญสำนักการศึกษา

สำหรับสำนักการศึกษาฯ จะขอแจ้งโครงการที่จะดำเนินการในเดือนมิถุนายน มีอยู่ด้วยกัน ๒ โครงการ คือ ๑. โครงการอบรมพระสังฆาธิการระดับเจ้าอาวาสทุกวัดในจังหวัดเชียงราย ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ ๒. โครงการอบรมฟื้นฟูและสืบสานภาษาล้านนา ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ขณะนี้อยู่ระหว่างขออนุมัติดำเนินการ

นางพัฒนา (รอง ผอ.ร.อบจ.)

ขณะนี้ทาง รร.อบจ. เชียงราย เปิดภาคเรียนได้ ๒ สัปดาห์ บางกิจกรรมยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ มี ๑ กิจกรรมซึ่งได้ปฏิบัติในสัปดาห์แรกคือ กิจกรรมให้ความรักก่อนให้ความรู้ซึ่งจัดกับนักเรียนทุกคน ขณะนี้ภายใน รร.อบจ.ชร. ได้มีการปรับเปลี่ยนงาน ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประธานฯ

หน.ไพรวรรณ (รท.ผอ.กจ.)

เชิญทางกองการเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ๓ เรื่อง คือ

๑. การมอบนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล โดยนายวันชัย จันทร์พร ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๒๕ พ.ค. ๖๐ ที่ผ่านมา โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นขอเลื่อนไปไม่มีกำหนด

๒. การวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังในรอบระยะเวลาปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ กองการเจ้าหน้าที่ได้ประสานแต่ละกองให้วิเคราะห์อัตรากำลัง และส่งมาให้กองการเจ้าหน้าที่ ขณะนี้ยังส่งมาไม่ครบ ขอฝากให้ ผอ.สำนัก , ผอ.กอง แจ้งเร่งรัดให้ด้วยค่ะ โดยการขอให้วิเคราะห์อัตรากำลังให้ครอบคลุมตามภารกิจ เนื่องจากการกำหนดตำแหน่งเพิ่มไม่สอดคล้องกับแบบประเมิน

๓. ความคืบหน้าการดำเนินการโครงการเชิดชูเกียรติข้าราชการ และพนักงานจ้าง ขอให้หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมวินัยและคุณธรรมชี้แจงค่ะ

หน.ทรงวุฒิ

สำหรับโครงการเชิดชูเกียรติข้าราชการ และพนักงานจ้าง ในการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานจ้างดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ ได้ผ่านมาแล้ว ๘ เดือน ตามที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนดกลุ่มข้าราชการไว้ ๖ กลุ่ม คือ ๑. กลุ่มอำนวยการต้นขึ้นไป ๒. กลุ่มวิชาการ มีประมาณ ๘๑ ท่าน มีบุคคลได้รับรางวัล ๒ ท่าน กลุ่มที่ ๓. ข้าราชการประเภททั่วไป มี ๗๕ ท่าน จะได้รับรางวัล ๒ ท่านเช่นกัน กลุ่มที่ ๔. บุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการ ๑ รางวัล ครูอัตราจ้าง ๑ รางวัล กลุ่มที่ ๕. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามภารกิจ มีบุคลากรประมาณ ๑๕๐ กว่าท่าน มีการมอบรางวัล ๓ รางวัล กลุ่มที่ ๖ กลุ่มคนงานทั่วไป มีจำนวน ๖๐ กว่าท่าน

ได้รับรางวัล ๑ ท่าน ขณะนี้ผ่านระยะเวลา ๘ เดือนแล้ว ในวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ จะได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการได้เสนอรายชื่อเข้ามา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหญ่เป็นคณะกรรมการพิจารณา รวมถึงคณะอนุกรรมการชุดเล็กก่อนรองก่อนเสนอ คณะกรรมการชุดใหญ่ ช่วงใกล้เดือนสิงหาคม จะจัดส่งบันทึกข้อความไปยังทุกกองอีกครั้งพร้อมกับแบบเสนอชื่อ มีเรื่องแจ้งให้ทราบเพียงเท่านี้ครับ

ประธานฯ

เรื่องของอัตรากำลัง หากมีความจำเป็นขอให้เกลี้ยอัตรากำลัง เมื่อพิจารณา งานกับคน ขอให้ถือเป็นนโยบายด้วยครับ ขอเชิญกองคลังครับ

ผอ.กองคลัง

กองคลังขอแจ้งสถานการณ์คลัง จัดเก็บตั้งแต่ ๑ ต.ค.๕๙ - ๓๑ พ.ค.๖๐ ประมาณการรายรับตั้งไว้ ๙๒๘ ล้านบาท รั้งจริง ๗๐๗,๒๙๕,๗๕๙ บาท ยังขาดอีก ๒๒๐ ล้านบาท รั้งจริงได้ ๗๖.๒๒ % จ่ายจริง ๖๐.๑๐% ที่จ่ายได้น้อยที่สุดเป็นหมวด ค่าครุภัณฑ์ จึงขอให้เร่งรัดการเบิกจ่าย ซึ่งข้อนี้จะตรงกับ LPA ๑ ข้อ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินต้องได้ ๙๖% ขึ้นไป ปีที่ผ่านมาได้ ๙๒.๗๗ % ซึ่งจะเกี่ยวโยงไปถึงเรื่องการเงิน ถ้าการเงินไม่เกินร้อยละ ๑๐ จะได้ ๕ คะแนน แต่ได้ ๘.๑๕ จึงได้ ๑ คะแนน ข้อนี้จะได้ ๐ เกือบทุกปี สำหรับโครงการเบิกตัดปีกรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันค้าง ๕ โครงการ ๑๔ ล้าน เบิกตัดปีก่อนนี้ผูกพัน ๑๘ โครงการ ๓๘ ล้าน ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายด้วยค่ะ

ประธานฯ

ผอ.กองป้องกันฯ

เชิญกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ในส่วนของกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในรอบเดือนที่ผ่านมาได้มีการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมกลุ่มสตรีเรื่อง อัคคีภัยและการใช้แก๊สหุงต้มในครัวเรือน เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ค. ๖๐ ณ หอประชุมเทศบาลตำบลศรีดอนชัย อ.เชียงของ มีผู้เข้าร่วม ๒๕๙ คน โดยมีท่าน ผอ.สำนักการช่าง เป็นประธานในพิธีเปิด ซึ่งได้รับความชื่นชมเป็นอย่างดี

เรื่องของการแต่งตั้งคณะทำงานการดำเนินงานระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ อบจ.เชียงราย ซึ่งมีคำสั่งแต่งตั้งไว้การศึกษาความเป็นไปได้การดำเนินการระบบ EMS ได้รับเกียรติจากท่าน ผอ.สมชาติ วัฒนากลา เป็นประธานคณะทำงานทั้งหมด และมีการประชุมครั้งแรกวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ส่วนรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบโอกาสต่อไปค่ะ

ประธานฯ

ผอ.กองพัสดุฯ

เชิญกองพัสดุและทรัพย์สิน

ขอรายงานผลการดำเนินงานของกองพัสดุฯ ในส่วนที่ของกันเงินไว้ปี ๒๕๕๘ และปี ๒๕๕๙ ในปี ๒๕๕๘ ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ ๒ โครงการ เนื่องจากมี ปัญหาเรื่องพื้นที่ คาดว่าน่าจะไต่ยกเลิกโครงการ ส่วนอาคารจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ท้องถิ่นนั้นอยู่ในระหว่าง e-Auction ในส่วนก่อนนี้ผูกพันปี ๒๕๕๙ ที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้ ๒ โครงการ เนื่องจากไม่ได้รับการอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ นอกนั้น อยู่ในระหว่างดำเนินการทำสัญญา ส่วนโครงสร้างเกี่ยวกับโครงการแหล่งน้ำ ดำเนินการจัดหาเรียบร้อยแล้วทำการเบิกจ่ายแล้ว ค้างบริการการทำสัญญา ๑ โครงการ อยู่ระหว่างการเบิกจ่าย สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เร่งดำเนินการประมาณเดือน มี.ค. - เม.ย. ๖๐ จากการจ่ายขาดเงินสะสม ได้ประสานสำนักช่างดำเนินการในการ ประชุมครั้งที่ผ่านมามีการกำหนดราคากลางแล้วเสร็จเดือน มีนาคม ซึ่งการ ดำเนินการนั้นได้ดำเนินการมาตามลำดับ และได้ดำเนินการจัดหาไปแล้วทั้งหมด ๕๙ โครงการ ยังค้างราคากลาง ๔๒ โครงการ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนความ รับผิดชอบวิศวกรรม ๒๙ โครงการ ส่วนที่เหลืออยู่ที่ฝ่ายก่อสร้าง ซึ่งในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ก็มีปัญหาอุปสรรคหลายเรื่อง การดำเนินการจึงเกิดความล่าช้า แต่ได้มีการสรุปในเรื่องของการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของเรื่องการดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสมปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๑ โครงการ ขณะนี้ค้างอยู่ ๕ โครงการ มีปัญหาเรื่องพื้นที่ สถานที่ดำเนินการซึ่งต้องขออนุญาตดำเนินงานของหน่วยงานอื่น ส่วนของเงินสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๙ โครงการ ได้ดำเนินการไปแล้ว ๘ โครงการ ค้าง ๑ โครงการ เป็นโครงการที่รอรับเงินอุดหนุนจากกรม ในส่วนของฝ่ายทรัพย์สินเชิงยุทธศาสตร์ทางหัวหน้าฝ่ายได้ชี้แจงค่ะ

หน.อติศร

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของฝ่ายทรัพย์สินอยู่ในช่วงการดำเนินการปรับปรุงทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีอยู่ทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ กว่าล้าน สำหรับงบทรัพย์สินของ อบจ.เชียงราย ในช่วงที่ผ่านมาได้มีการจำหน่ายทรัพย์สินในรูปแบบของการโอน เป็นครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เช่น รถแม่โคโคร ของสำนักงานช่าง ให้กับทางเทศบาลแม่สรวย รถหกล้อ ของสำนักงานช่างเช่นกัน ซึ่งทางเทศบาลเวียงพางคำ อ.แม่สาย ได้มีการยืมใช้มาตลอดและส่งคืน แต่ก็ได้ขอโอนไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และบ้านพัก อบจ.เชียงราย เดิมอยู่ในส่วนของอำเภออยู่ที่ อ.เชียงของ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินการโอนให้กับอำเภอเชียงของ และเสาไฟที่อยู่ในศาลสมเด็จพระนเรศวรอำเภอแม่สรวย ซึ่งได้รับการรื้อถอนจากกองทัพภาคที่ ๓ และนำไปเก็บไว้ที่ อบต.แม่พริก มีสภาพที่ชำรุดเสียหายเกือบกับ อบต.แม่พริก มีความต้องการที่ใช้เนื่องจากต้องสร้างสำนักงานใหม่ จึงขอรับโอนจาก อบจ.เชียงราย และผ่านการสอบข้อเท็จจริงแล้วจึงได้ดำเนินการโอน

ส่วนอีกประเด็นคือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย มีทรัพย์สินอยู่ในพื้นที่ อบต.ดอยฮาง บ้านฮ่องฮ้อ เป็นอาคารเอนกประสงค์และห้องสุขาได้ดำเนินการก่อสร้าง เมื่อปี ๒๕๔๖ และติดกับการก่อสร้างของแขวงทางหลวงสายบายพาสฝั่งตะวันตก ซึ่งที่ผ่านมา อบจ.เชียงราย ได้ประสานกับทาง เทศบาลตำบลดอยฮาง และแขวงทางหลวงชนบทได้มีการเวนคืนและได้รับค่าเวนคืนประมาณ ๗ แสนกว่าบาท ซึ่งได้นำเข้าเป็นรายได้ของ อบจ.เชียงราย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้ ได้ผ่านการพิจารณาการตีราคาของทรัพย์สินที่ถูกรื้อถอน (ทรัพย์สินจริงประมาณ ๒ แสนกว่าบาท ทางแขวงเวนคืนให้ ๗ แสนกว่าบาท) ในส่วนของฝ่ายทรัพย์สินขอรายงานเพียงเท่านี้ครับ

ประธานฯ

ขอสอบถามอาคารหอประชุม ที่ยังค้างตามอำเภอไหนบ้าง

หน.อติศร

ยังค้างอยู่ อ.เวียงแก่น อ.เวียงป่าเป้า จะขอรายงานรายละเอียดอีกครั้ง

ประธานฯ

ในส่วนของอำเภอเวียงป่าเป้า เพิ่งได้รับการซ่อมแซม ควรจะโอนให้ทางอำเภอเวียงป่าเป้าได้ดูแลในส่วนนี้ไป

หน.อติศร

จะดำเนินการทุกอำเภอ ในส่วนของทรัพย์สินส่วนนี้

ประธานฯ

เชิญสำนักงานช่าง

ผอ.สำนักงานช่าง

ขอสอบถามกองพัสดุฯ จากการตรวจงานหลายครั้ง ที่ดินของ อบจ.เชียงราย เช่น ที่หนองแรด มีหลายไร่ ซึ่งเป็นที่เปล่าและที่นาด้วย มีจำนวนมากหรือไม่ ในความเห็นคิดว่าน่าจะทำเป็นประโยชน์ เพราะเป็นพื้นที่ว่างเปล่า

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานฯ

หน.ไพรวรรณ (รก.ผอ.กจ.)

เรื่องเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เชิญกองการเจ้าหน้าที่ ครับ

กองการเจ้าหน้าที่มีเรื่องเสนอพิจารณา ๒ เรื่อง คือ

๑.การนำข้อตกลงการปฏิบัติราชการมาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติราชการ จะเกี่ยวข้องกับการประเมิน LPA ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ หมวด ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงานข้อ ๖.๑

๒.การทำแผนจัดการความรู้ จะเกี่ยวข้องกัแบบประเมิน LPA ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา หมวด ๔ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๔ รายละเอียดจะให้หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรนำเรียนที่ประชุมค่ะ

หน.รัชณี

จากหลายๆ ท่านที่ได้พูดถึงเรื่อง LPA มาตลอด จึงได้ศึกษาประวัติความเป็นมาว่ามาจาก Core team และได้ศึกษารายงานจากกรมส่งเสริมฯ ได้สรุปว่า มีความมุ่งหมายให้ อปท.รับรู้สถานะของตนเองเกี่ยวกับจุดอ่อนจุดแข็งว่าจะดำเนินการอย่างไร มีแนวทางแก้ไขอย่างไร และรับรู้สถานะของ อปท.อื่น เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อจะนำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้มีการจัดบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ เป็นแนวทางที่กรมได้กล่าวไว้ในรายงาน แต่ในความคิดเห็นส่วนตัวเห็นว่าเป็นการวางแนวทางนโยบายการปฏิบัติงานไว้แล้ว และจะมีตัวชี้วัดตามมา ในปีนี้ในส่วนของด้านบุคคลก็ได้มีตัวชี้วัดเพิ่มมาหลายข้อ ซึ่งเป็นงานใหม่ เช่น การลงฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ เริ่มมีตัวชี้วัดเข้ามา ส่วนเรื่องการปฏิบัติราชการตามที่ได้มีแบบประเมินมาใหม่ ก็ได้นำมาลงในแบบประเมิน LPA ด้วยเหมือนกัน ตามที่ หน.ไพรวรรณ นำเรียนเบื้องต้นว่าจะวัดการนำข้อตกลงการปฏิบัติราชการมาคิดกับผลการปฏิบัติราชการประจำปี จะทำอย่างไรให้ตรวจสอบได้ จึงขอเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา และข้อมูลเดิมจากที่มีอยู่จะขอนำเสนอว่าจากตัวชี้วัดเดิมมีข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องแผนอัตรากำลังบ้างหรือไม่ ซึ่งการจัดทำแผนอัตรากำลังมีการเก็บสถิติปริมาณงานที่เกิดขึ้นแต่ละกอง จึงได้ให้แต่ละกองทำรายงานประจำปีอยู่แล้ว แล้วนำมาลงในส่วนนี้ได้หรือไม่ ในผลการปฏิบัติราชการประจำปีของแต่ละกอง คือ การนำข้อตกลงของ ผอ.กอง , หน.ฝ่าย ซึ่งถือว่าเป็นการรวบรวมของบุคลากรในกองมาเรียบร้อยแล้ว และนำข้อมูลมาลงในผลการปฏิบัติราชการประจำปี ว่ามีรายละเอียดข้อตกลงอะไร แล้วผลที่ออกมาเป็นอย่างไร เพื่อที่จะได้มีรายงานประจำปีได้ตรวจสอบ ขอนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความคิดเห็นจากทุกท่านค่ะ

ประธานฯ

หน.รัชณี

ให้มองถึงผลสัมฤทธิ์ต่อโจทย์หรือไม่

เกณฑ์การประเมิน กำหนดให้มีการจัดทำข้อตกลงครบทุกส่วนราชการในสังกัด และมีการปฏิบัติตามข้อตกลงโดยอาจนำข้อตกลงโดยการปฏิบัติราชการมาเปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติราชการประจำปี

ประธานฯ

หน.รัชณี

เห็นควรให้มีการจัดทำตามข้อตกลงนั้นได้

สรุป ให้แต่ละกองรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีของแต่ละส่วนราชการให้นำข้อตกลงของ ผอ.กอง , ผอ.สำนัก , หน.ฝ่าย เป็นหลัก เลือกลงหัวข้อที่สำคัญ เกี่ยวกับข้อตกลง เป้าหมาย และผลที่ได้ นำมาใช้เป็นข้อมูล

(นางสาวศุภิตา เวียงเงิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวพิมพ์พรพรรณ จินดาชาติ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ผู้รายงานการประชุม

(นายตรุณพัฒน์ อินดี)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด